

DOM ZA ODRASLE ZAGREB

Zagreb, Šestinski dol 53

Tel: 01/3770-545, fax: 01/3778-227

domzaodraslezagreb@gmail.com

OIB: 70271854148



*Dom se nalazi na dvije lokacije.
Sjedište je u zapadnom dijelu
Zagreba, Šestinski dol, 53, a
podružnica Mirkovec nalazi
se u mjestu Mirkovec,
Sv. Križ Začretje.*



gdje se nalazimo?

DOM ZA ODRASLE ZAGREB

Zagreb, Šestinski dol 53

Tel: 01/3770-545, fax: 01/3778-227

domzaodraslezagreb@gmail.com

OIB: 70271854148

**IZVJEŠĆA O REALIZACIJI GODIŠNJEG
PROGRAMA RADA ZA 2022. GODINU**

OSNOVNI PODACI O USTANOVI

| | |
|---|---|
| Naziv ustanove: | DOM ZA ODRASLE OSOBE ZAGREB |
| Adresa ustanove: | Šestinski dol 53, Zagreb |
| Županija: | Grad Zagreb |
| Telefonski broj: | 01/3770545 |
| Broj telefaksa: | 01/3778227 |
| Internetska adresa: | domzaodraslezagreb@gmail.com |
| Adresa podružnice: | Dislocirana jedinica Mirkovec, Mirkovec 5, 49223 Sveti Križ Začretje |
| Županija: | Krapinsko-zagorska županija |
| Telefonski broj: | 049/227986 |
| Broj telefaksa: | 049/227398 |
| Internetska adresa: | dom.mirkovec@gmail.com |
| Šifra ustanove u sustavu Ministarstva soc. politike i mladih: | 554 |
| Matični broj ustanove: | 1354256 |
| Broj ustanove u upisniku ustanova: | MBU:0222-0003 od 18. Listopada 2001. |
| OIB: | 70271854148 |
| Upis u sudski registar (broj i datum): | Tt-99/2679-4 od 04. Srpnja 2001. |
| Ravnatelj ustanove : | dr.sc. Marijo Vrdoljak |
| Predstojnica podružnice: | Josipa Kamenečki-Leljak, mag. soc. rada |
| Broj smještenih korisnika u Zagrebu: | 25 |
| Broj smještenih korisnika u Podružnici: | 70 |
| Ukupan broj zaposlenih: | 51 |
| Broj zaposlenih u Zagrebu: | 19 |
| Broj zaposlenih u Podružnici: | 32 |
| Broj stambenih jedinica za organizirano stanovanje uz podršku: | 2 |
| Broj korisnika u organiziranom stanovanju uz podršku: | 4 |

Sadržaj

| | | |
|------|---|-------------------------------------|
| 1. | OSNOVNI PODACI | 1 |
| 1.1. | DJELATNOST DOMA | 1 |
| 1.2. | PRAVNI POLOŽAJ | 1 |
| 1.3. | UNUTARNJE USTROJSTVO DOMA..... | Error! Bookmark not defined. |
| 1.4. | STRATEGIJA RAZVOJA..... | 3 |
| 2. | BROJ I STRUKTURA RADNIKA | 9 |
| 3. | BROJ KORISNIKA PREMA RODNOSTI..... | Error! Bookmark not defined. |
| 4. | OBLIKOVANJE STAMBENOG I ŽIVOTNOG PROSTORA | 14 |
| 4.1. | NAMJENSKI OBJEKTI..... | 14 |
| 4.2. | SPORTSKI TERENI | 17 |
| 5. | ORGANIZACIJA SVAKODNEVNOG ŽIVOTA..... | 17 |
| 5.1. | USELJENJE U DOM | 17 |
| 5.2. | KOMUNIKACIJA | 18 |
| 5.3. | KRETANJE | 18 |
| 5.4. | NJEGA..... | 19 |
| 5.5. | ODMOR..... | 19 |
| 5.6. | PREHRANA | 19 |
| 5.7. | OBLAČENJE, ODJEĆA I OBUĆA | 20 |
| 6. | BRIGA O ZDRAVLJU | 21 |
| 7. | SOCIJALNI RAD..... | 22 |
| 8. | PSIHOSOCIJALNA REHABILITACIJA..... | 23 |
| 9. | RADNA TERAPIJA..... | 25 |
| 10. | FIZIKALNA TERAPIJA | 27 |
| 11. | ORGANIZIRANO PROVOĐENJE SLOBODNOG VREMENA | 27 |
| 12. | DNEVNI RITAM..... | 28 |
| 13. | SURADNJA | 30 |
| 14. | RAD STRUČNIH TIJELA | 31 |
| 15. | STRUČNO USAVRŠAVANJE I EDUKACIJA | 32 |
| 16. | AKTIVNOSTI SUDJELOVANJA KORISNIKA U JAVNOM ŽIVOTU | 32 |
| 17. | EVALUACIJA RADA..... | 33 |
| 18. | INVESTICIJE RADI OBAVLJANJA DJELATNOSTI..... | 33 |

1. OSNOVNI PODACI

1.1. DJELATNOST DOMA

Dom u okviru svoje djelatnost pruža sljedeće usluge: stanovanje i prehranu, brigu o zdravlju, njegu, održavanje osobne higijene i pomoći pri obavljanju svakodnevnih aktivnosti, usluge socijalnog rada, psihosocijalne rehabilitacije, radne terapije, usluge organiziranja slobodnog vremena, pratnje i organiziranog prijevoza, savjetodavnog rada i drugih programa u lokalnoj sredini u cilju poboljšanja kvalitete života psihički bolesnih odraslih osoba.

Dom ima otvorene dvije stambene jedinice za stanovanje uz potporu u koje je smješteno 4 korisnika (Massarykova je od potresa u mjesecu ožujku nenastanjena jer je potresom oštećena i nije za stanovanje, a u Bičanićevoj je smješteno 4 korisnika).

Dom pruža i uslugu psihosocijalne rehabilitacije kao stručne pomoći u obitelji (patronažu) u Zagrebu, a u planu nam je i pružanje usluge dnevnog boravka.

1.2. PRAVNI POLOŽAJ

Dom je započeo s radom 20.03. 1954. godine pod nazivom Prihvatilište za odrasle osobe, kojem je pripojena služba za pomoć „prolaznim osobama „ koje je do tada funkcioniralo u sklopu Crvenog križa. Godine 1978. Prihvatilište proširuje svoju djelatnost i smještajne kapacitete otvaranjem podružnica Mirkovec i Bidružica. U Zagrebu je bio Dijagnostički centar i prolazna služba, a Bidružica i Mirkovec su bili smještajni kapaciteti. Godine 1987. ustanova mijenja naziv u Zavod za socijalno zdravstvenu zaštitu odraslih osoba Zagreb. Godine 1997. ustanova doživljava preustroj na način da podružnica Bidružica postaje samostalna ustanova a podružnica Mirkovec ostaje i nadalje u sastavu Zavoda. Ustanova mijenja naziv godine 2001. u Dom za psihički bolesne odrasle osobe Zagreb. Danas naša ustanova posluje pod nazivom Dom za odrasle osobe Zagreb.

Dom je pravna osoba upisana u sudski registar ustanova kod Trgovačkog suda u Zagrebu rješenjem broj: Tt-99/2679-4 od 04. srpnja 2001. godine u registarski uložak s matičnim brojem subjekta 080211241 i upisnik ustanova koji vodi Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku pod matičnim brojem MBU: 0222-0003 od 18. listopada 2001. godine.

Dom je javna ustanova socijalne skrbi za odrasle osobe, OIB: 70271854148.

Dom je pravni slijednik Zavoda za socijalno – zdravstvenu zaštitu Zagreb i Doma za psihički bolesne odrasle osobe Zagreb.

Osnivač Doma je Republika Hrvatska, ovlasti kojega ima Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku.

Dom obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom:

DOM ZA ODRASLE OSOBE ZAGREB.

Sjedište Doma je u Zagrebu, Šestinski dol 53.

Dom ima Dislociranu jdinicu u Svetom Križu Začretje, Mirkovec 5, kao i dvije dislocirane stambene jedinice u Zagrebu; jedna u Massarykovojoj ulici, koja je dobivena od tadašnjeg Ministarstva socijalne politike i mladih na korištenje i trenutno je u njoj smješteno pet korisnica koje su bile smještene u Šestinskom dolu, te jedna u Bičanićevoj ulici u Zagrebu, v U tom stanu smješteno su četvero korisnika . Massarykova je stradala u potresu pa su korisnice iseljene iz nje i smještene dio u Bičanićevu, a dio u Šestinski dol.

1.1. UNUTARNJE USTROJSTVO DOMA

Dom pruža gore navedene usluge djelovanjem jedinica (odjela) ustrojnih ovisno o srodnosti i povezanosti poslova, te potrebnog broja radnika za njihovo obavljanje:

Lokacija Šestinski dol:

1. Odjel računovodstvenih-financijski i pomoćno-tehničkih poslova
2. Odjel psihosocijalne podrške i njege i brige o zdravlju

Dislocirana jedinica Mirkovec:

1. Odjel pojačane njege i brige o zdravlju
2. Ustrojbena jedinica prehrane i pomoćno-tehničkih poslova

Poslovi socijalnog rada, radne terapije i psihosocijalne podrške u Dislociranoj jedinici Mirkovec obavljaju se pod neposrednim rukovođenjem voditelja Dislocirane jedinice.

1.2. STRATEGIJA RAZVOJA

Radom ustrojbenih jedinica (odjela) rukovode voditelji koje imenuje i razrješava ravnatelj Doma, a svim ostalim poslovima predstojnik Dislocirane jedinice Mirkovec.

1.3. STRATEGIJA RAZVOJA

Krajem 2011. godine sve ustanove koje pružaju uslugu smještaja, a u državnom vlasništvu su dobile su smjernice za izradu pojedinačnog plana deinstitucionalizacije i transformacije doma socijalne skrbi ili druge pravne osobe.

Sukladno smjernicama Dom za odrasle osobe Zagreb napravio je svoj Master plan deinstitucionalizacije i transformacije ustanove u kojem smo se opredijelili za razvoj ustanove u dva smjera i to:

Dislocirana jedinica Mirkovec predviđena je da se transformira u dom za intenzivnu i dugotrajnu skrb s time da do 2018. godine smanji broj smještenih korisnika za 20% kako bi se sukladno postojećim kapacitetima povećali standardi kvalitete za korisnike na smještaju. U 2011. godine i na smještaju u podružnici Mirkovec bilo je 86 korisnika , od kada radimo na

smanjenju broja smještenih korisnika i sada (početak 2021. godine) na smještaju imamo 70 korisnika.

Također se predvidjelo da bi od godine 2017. za nekoliko korisnika organizirali život uz podršku u jednoj do dvije stambene jedinice i to u partnerstvu sa Centrom za socijalnu skrb Zabok koncentrirajući se na stanove koje korisnici usluga socijalne skrbi imaju u svom vlasništvu ukoliko takvih bude. Isto do sada nismo realizirali, ali ne odustajemo od takve mogućnosti.

Što se tiče Doma Zagreb, na lokaciji Šestinski dol, predviđeno je bilo da se Dom transformira u oblik B tipa, ustanove trajnog smještaja s mogućnošću pružanja usluga u zajednici.

Potrebe za skupinu odraslih osoba s mentalnim poteškoćama u gradu Zagrebu su velike u smislu smještaja, dnevnog boravka, pružanja savjetodavnih usluga, psihosocijalne podrške i rehabilitacije.

Naime, osim naše ustanove na području grada Zagreba, malo je, ili ne postoje drugi smještajni kapaciteti za populaciju odraslih osoba s mentalnim poteškoćama, a slična je situacija i sa nekim drugim vaninstitucionalnim oblicima pomoći toj skupini oboljelih građana.

Iz kontakata s Centrom za socijalnu skrb Zagreb saznali smo da postoji znatna potreba za dnevnim boravkom za odrasle osobe s mentalnim oštećenjem. U suradnji s gradom Zagrebom predvidjeli smo otvaranje dnevnog centra u periodu do 2012. godine što je vidljivo u socijalnom planu grada Zagreba za period od 2009. – 2012. godine. Iako navedena suradnja nije urodila plodom naša ustanova ne odustaje od planiranog otvaranja dnevnog boravka za odrasle osobe s mentalnim teškoćama, kao svojevrsnog podrške obitelji, a i pojedincima koji žive sami, kako bi se oboljela osoba što duže zadržala u svojem obiteljskom okruženju, čime se ujedno i prevenira institucionalizacija.

Projekt otvaranja dnevnog boravka doživio je tijekom godine 2013. svojevrsne preinake, tako da se od prijašnjeg plana otvaranja dnevnog boravka pri Domu na lokaciji Šestinski dol odustalo i traže se moguća rješenja u smislu iznajmljivanja ili dobivanja gradskog prostora za tu namjenu u Zagrebu. Krajem godine 2020. dobili smo prostor za dnevni boravak u Zagrebu koji je potrebno adaptirati i namjenski namjestiti. Rad u dnevnom centru obavljali bi preraspodjelom rada iz postojećeg kadra zaposlenika.

Od 2015. godine do 2018. godine planirano je smanjenje smještajnog kapaciteta za 20% i usmjeravanje korisnika u organizirano stanovanje. Plan je bio do 2018. godine otvoriti 5 stambenih jedinica i izmjestiti do 20 korisnika u takav oblik zbrinjavanja.

Do sada smo otvorili dvije stambene jedinice u Zagrebu, Massarykova ulica 5, i Bičanićeva 44 i tako deinstitucionalizirali 7 korisnika. Međutim u potresu u mjesecu ožujku 2020. godine stradao nam je stan u Massarykovoju tako da smo morali izmjestiti korisnice iz njega, pa sada imamo samo jednu stambenu jedinicu za samostalno stanovanje korisnika uz podršku u Bičanićevoj ulici u Zagrebu..

Misija

Misija našeg Doma je senzibiliziranje javnosti (uže i šire zajednice) prema osobama s mentalnim poteškoćama u smislu njihova prihvaćanja kao osoba s jednakim pravima, ljudskim dostojanstvom i potrebom za prihvaćanjem u društvu.

Pružamo uslugu skrbi uz psihosocijalnu i radnu rehabilitaciju u vidu ponovnog uspostavljanja, održavanja i unapređenja životnih vještina i radnih navika.

Stremimo ka cilju izdvajanja pojedinaca, s dostatnom razinom životnih vještina, u druge oblike vaninstitucionalne skrbi (stanovanje uz podršku – stambena zajednica)

Misija nam je i smanjenje smještajnog kapaciteta i poboljšanje standarda smještenih korisnika.

PRILOG 1: Organizirano stanovanje uz podršku - evaluacija

Vizija

- ❖ vokacijska rehabilitacija
- ❖ dnevni boravak kao podrška obiteljima i pojedincima s ciljem zadržavanja odraslih osoba s mentalnim poteškoćama u obiteljskom okruženju a time i prevencija institucionalizacije
- ❖ razvoj drugih oblika vaninstitucionalne skrbi (patronaža, pomoć i njega u kući)

Da bismo kroz našu misiju ostvarili našu viziju potrebno je investiranje u jačanje kadrovskih kompetencija kroz sustavnu edukaciju i usavršavanje zaposlenika kao i uvođenje europskih standarda glede pružanja usluga stručne socijalne skrbi (broj stručnih radnika na broj korisnika) , te adekvatni profili stručnih radnika (timski pristup – soc. radnik, radni terapeut, liječnik spec. psihijatar, psiholog, med. sestra, defektolog). Također bi bila potrebna i supervizija stručnih radnika.

Jednu od predviđenih vaninstitucionalnih usluga u zajednici započeli smo u ožujku 2015. godine kroz:

PROJEKT PSIHOSOCIJALNE PODRŠKE I REHABILITACIJE P P R

Kroz našu misiju pokrenuli smo pilot projekt psihosocijalne podrške i rehabilitacije za odrasle osobe s mentalnim poteškoćama na području grada Zagreba.

Cilj projekta je prevencija institucionalizacije osoba s mentalnim poteškoćama, koji bez psihosocijalne podrške i rehabilitacije u pravilu završavaju smješteni u institucije socijalne skrbi.

Cilj nam je kroz podršku i rehabilitaciju poduzimati aktivnosti koje su usmjerene na ponovno uspostavljanje, održavanje i unapređivanje socijalnih vještina, radnih navika (do vokacijske rehabilitacije), omogućavanje stabilnog stanja zdravlja, s ciljem što dužeg zadržavanja odraslih osoba s mentalnim poteškoćama u obiteljskom okruženju, čime bi se uz prevenciju institucionalizacije znatno podizala i kvaliteta života ciljne skupine.

DOM ZA ODRASLE ZAGREB

Zagreb, Šestinski dol 53

Tel: 01/3770-545, fax: 01/3778-227

domzaodraslezagreb@gmail.com

OIB: 70271854148

Da bi postigli ciljeve predviđene su aktivnosti koje uključuju razvoj i unapređenje postojećih vještina potrebnih za samostalan život ili život uz podršku u zajednici uz prethodnu procjenu razine vještina i samostalnosti koja bi se vršila na temelju individualnih razgovora s korisnicima primjenom različitih instrumenata procjene kapaciteta za samostalan život (standardna procjena socijalnog funkcioniranja primjenom upitnika OSA, MANSA, procjena socijalnih vještina, uključujući aktivnosti samozbrinjavanja (briga o vanjskom izgledu, briga o odjeći, briga o redovitom uzimanju lijekova, potrebi redovitih liječničkih kontrola, razumijevanje pisanih uputa, ostvarivanje svojih zakonskih prava, korištenje gradskog prijevoza, samostalna briga o financijama, kvalitetno provođenje slobodnih aktivnosti.

Projekt je usmjeren i na područje osnovnih komunikacijskih vještina (kako započeti razgovor, slušati druge, postavljati pitanja, održavati razgovor, izražavati osjećaje), rješavanje konfliktnih situacija (uključujući vještine pregovaranja, izražavanje neslaganja s drugim mišljenjem bez svađe, postizanje kompromisa).

Psihosocijalna podrška usmjerena je i na razvoj vještina asertivnosti, sklapanja prijateljstva, pronalaženje partnera, učenje koraka rješavanja problema, usvajanje pravila pristojnog ponašanja.

Kroz radno terapijske aktivnosti i vježbe utvrđuje se razina usvojenih vještina.

Uz sve to paralelno se radi i s članovima obitelji korisnika naše usluge kroz edukativne radionice, grupe za roditelje/skrbnike/članove obitelji (1-2 puta mjesečno), kao i kroz individualno savjetovanje prema potrebi, s ciljem pomoći roditeljima, skrbnicima i članovima obitelji korisnika da što više potiču samostalnost svog oboljelog člana, da se i sami što uspješnije nose s bolešću svog oboljelog člana, kroz dobivanje informacija o bolesti, liječenju, načinima poticanja samostalnosti, usvajanje uspješnih komunikacijskih modela unutar obitelji koji bi pridonosili općem dobro stanju i prevenciji pogoršanja bolesti.

DOM ZA ODRASLE ZAGREB

Zagreb, Šestinski dol 53

Tel: 01/3770-545, fax: 01/3778-227

domzaodraslezagreb@gmail.com

OIB: 70271854148

Naravno u projektu smo predvidjeli i promociju koja je uključivala informacije o uslugama koje se pružaju, namijenjena centrima za socijalnu skrb, zdravstvenim institucijama, potencijalnim korisnicima i građanima, senzibiliziranju javnosti prema osobama s mentalnim poteškoćama u smislu njihova prihvaćanja kao osoba s jednakim pravima, ljudskim dostojanstvom i potrebom za prihvaćanjem u društvu.

Projektom smo predvidjeli i određeno investiranje u jačanje kadrovskih kompetencija kroz edukaciju i usavršavanje stručnog osoblja Doma, kao i supervizija stručnog osoblja uključenog u provođenje projekta.

Sama provedba projekta praćena je kroz čitavo vrijeme provođenja kroz redovite sastanke tima uključenog u izvođenje projekta, praćenjem napretka osoba uključenih u projekt, praćenjem podataka o zadovoljstvu uslugom korisnika i članova njihove obitelji, kao i korištenjem evaluacijskih instrumenata na početku i na kraju projekta. Čitav projekt je supervizijski bio pokriven preko dr. Ivezić iz PB Vrapče.

Naša ustanova je u svrhu provođenja projekta angažirala svoje stručno osoblje (socijalni radnik, radni terapeut) a po potrebi se angažira i drugo, postojeće osoblje Doma.

U projekt je uključeno 6 osoba kao direktnih korisnika usluge (uz članove njihovih obitelji i/ili skrbnika), kojima se usluga pružala permanentno kroz godinu s dinamikom od dva puta tjedno po dva sata po korisniku.

Predviđeno provođenje projekta je 12 mjeseci, s ciljem svakogodišnjeg produživanja njegova provođenja. Provođenjem projekta, posebice rezultatima, želimo demonstrirati koliko su usluge psihosocijalne pomoći i rehabilitacije u zajednici važne za održavanje zdravlja ljudi kao i da značajno smanjuju potrebu za hospitalizacijom i smještajem u instituciju. Također vjerujemo da će doći i do promjene stavova u zajednici povezanih sa stigmom mentalnih poteškoća. Želimo pokazati da osobe s mentalnim poteškoćama mogu živjeti u zajednici, da tamo pripadaju kao i svi drugi ljudi.

Vjerujemo da su pozitivni rezultati projekta potaknuli razvoj ovakvih usluga i izvan grada Zagreba. Vjerujemo da će važnost pružanja ovakvih oblika vaninstitucionalnih usluga u zajednici biti prepoznata na svim nivoima od korisnika, članova obitelji, stručnjaka, kao i politike koja donosi odluke, te da ćemo probuditi interes kako bi projektne aktivnosti prerasle u redovne usluge sustava socijalne skrbi.

PRILOG 2: PPR za 2021. godinu

2. BROJ I STRUKTURA RADNIKA

U Domu se ukupno utvrđena (sistematizirana) radna mjesta, potreban broj radnika i zahtijevana stručna sprema u skladu sa pripadajućim ustrojbenim jedinicama kako je prikazano u sljedećim tabelama.

Kod navođenja naziva radnih mjesta isti su navedeni u muškom ili ženskom rodu, ali se podrazumijeva da izvršitelji poslova mogu biti oba spola.

U Domu je zaposlen 52 radnik.

| Br. | Radno mjesto | Broj radnika | Stručna sprema |
|-----|------------------------|--------------|--|
| 1. | Ravnatelj | 1 | Diplomski ili dodiplomski sveučilišni studij društvenog usmjerenja |
| 2. | Predstojnik Podružnice | 1 | Diplomski ili dodiplomski sveučilišni studij društvenog usmjerenja |
| | UKUPNO | 2 | |

| ODJEL RAČUNOVODSTVENIH I - POMOĆNO - TEHNIČKIH POSLOVA , LOKACIJA ŠESTINSKI DOL | | | |
|--|------------------------|------|--|
| Br. | Radno mjesto | Broj | Stručna sprema |
| 1. | Ravnatelj | 1 | Sukladno odredbama Zakona o socijalnoj skrbi |
| 2. | Voditelj računovodstva | 1 | Diplomski ili dodiplomski sveučilišni studij ekonomskog usmjerenja |

DOM ZA ODRASLE ZAGREB

Zagreb, Šestinski dol 53

Tel: 01/3770-545, fax: 01/3778-227

domzaodraslezagreb@gmail.com

OIB: 70271854148

| | | | |
|-----|----------------------------|-----|---|
| 3. | Računovodstveni referent | 1 | Srednjoškolsko obrazovanje ekonomskog usmjerenja |
| 4. | Računovodstveni referent | 1 | Srednjoškolsko obrazovanje ekonomskog usmjerenja |
| 5. | Administrativni referent | 1 | Srednjoškolsko obrazovanje |
| 6. | Kućni majstor | 0,3 | Srednjoškolsko obrazovanje ekonomskog smjera, tehničkog smjera, društvenog smjera |
| 7. | Kuhar | 2 | Srednjoškolsko obrazovanje ugostiteljskog smjera |
| 8. | Vozač | 0,3 | Završeno srednjoškolsko obrazovanje |
| 9. | Ekonom | 0,4 | Završeno srednjoškolsko obrazovanje |
| 10. | Pomoćni radnik - čistačica | 0,5 | Završeno osnovnoškolsko obrazovanje |
| 11. | Skladištar | 0,5 | Završeno srednjoškolsko obrazovanje |
| | UKUPNO | 9,1 | |

| | | | |
|--|--------|---|--|
| | UKUPNO | 9 | |
|--|--------|---|--|

**POSLOVI SOCIJALNOG RADA PSIHO-SOCIJALNE REHABILITACIJE I
POMOĆI I NJEGE U KUĆI,
DISLOCIRANA JEDINICA MIRKOVEC**

| Br. | Radno mjesto | Broj radnika | Stručna sprema |
|-----|--|--------------|--|
| 1. | Stručni radnik I vrste - Socijalni radnik | 2 | Diplomski sveučilišni studij socijalnog rada |
| 2. | Stručni radnik II vrste Radni terapeut | 1 | stručni studij radne terapije |
| 3. | Asistent u organiziranom stanovanju | 6 | Završeno osnovnoškolsko obrazovanje |
| 4. | Stručni radnik II vrste – medicinska sestra/tehničar | 1 | Završen preddiplomski sveučilišni ili stručni studij sestrinstva |
| 5. | Medicinska sestra/tehničar | 4 | Završeno srednjoškolsko obrazovanje za medicinsku sestru/tehničara |
| 6. | Njegovateljica | 2 | Osnovna škola i tečaj za njegu |
| | UKUPNO | 16 | |

| DISLOCIRANA JEDINICA MIRKOVEC | | | |
|---|--|--------------|---|
| Br. | Radno mjesto | Broj radnika | Stručna sprema |
| 1. | Voditelj Dislocirane jedinice | 1 | Završen diplomski sveučilišni studij socijalnog rada ili sveučilišni diplomski studij iz područja edukacijsko-rehabilitacijskih znanosti, psihologije |
| Poslovi pod neposrednim rukovođenjem voditelja Dislocirane jedinice Mirkovec | | | |
| 2. | Stručni radnik I vrste - socijani radnik | 1 | Završen diplomski sveučilišni studij socijalnog rada |
| 3. | Stručni radnik I vrste - psiholog | 1 | Završen diplomski sveučilišni studij psihologije |
| 4. | Stručni radnik I vrste - rehabilitator | 1 | Završen diplomski sveučilišni studij edukacijske rehabilitacije |
| 5. | Stručni radnik II vrste –radni terapeut | 1 | Završen stručni studij radne terapije |
| 6. | Radni instruktor | 1 | Završeno srednjoškolsko obrazovanje |
| | UKUPNO | 6 | |
| Odjel pojačane njege i brige o zdravlju | | | |
| 1. | Stručni radnik II vrste medicinska sestra/tehničar | 1 | Završen preddiplomski sveučilišni ili stručni studij sestrinstva |
| 2. | Medicinska sestra/tehničar | 5 | Završeno srednjoškolsko obrazovanje za medicinsku sestru/tehničara |
| 2. | Fizioterapeut | 1 | Završeno srednjoškolsko obrazovanje za fizioterapeuta |
| 4. | Njegovatelj | 12 | Završeno osnovnoškolsko obrazovanje i tečaj za njegovatelja |
| | UKUPNO | 19 | |

Ustrojbena jedinica prehrane i pomoćno-tehničkih poslova

| | | | |
|----|----------------------------|-----------|--|
| 1. | Kuhar | 3 | Završeno srednjoškolsko obrazovanje za kuhara |
| 2. | Pomoćni radnik u kuhinji | 2 | Završeno osnovnoškolsko obrazovanje |
| 3. | Vozač | 1,3 | Završeno srednjoškolsko obrazovanje |
| 4. | Gerontodomaćica | 2 | Završeno osnovnoškolsko obrazovanje |
| 5. | Kućni majstor | 1 | Završeno srednjoškolsko obrazovanje tehničkog usmjerenja |
| 6. | Skladištar | 0,3 | Završeno srednjoškolsko obrazovanje |
| 7. | Ekonom | 0,4 | Završeno srednjoškolsko obrazovanje |
| 8. | Pomoćni radnik – čistačica | 2 | Završeno osnovnoškolsko obrazovanje |
| 9. | Pomoćni radnik – pračja | 2 | Završeno osnovnoškolsko obrazovanje |
| | UKUPNO | 13 | |

BROJ KORISNIKA PREMA RODNOSTI, TE VRSTI I STUPNJU OŠTEĆENJA

4. BROJ KORISNIKA PO DOBI I SPOLU* - stanje 31.12.2021.

6. BROJ KORISNIKA PREMA DOBI, SPOLU I POKRETNOSTI - stanje 31.12.2021.

| Do b | Pokretni | | | Teže pokretni | | | Nepokretni | | | Ukupno | | |
|----------------------|--------------|----------|-----------|---------------|----------|-----------|--------------|----------|-----------|--------------|----------|-----------|
| | mušk arci | že ne | sve ga | mušk arci | že ne | sve ga | mušk arci | že ne | sve ga | mušk arci | že ne | sve ga |
| Od 18 do 24 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| od 25 do 34 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 3 | 0 | 3 |
| od 35 do 44 | 2 | 2 | 4 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 4 | 1 | 5 |
| od 45 do 54 | 6 | 5 | 11 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 7 | 5 | 12 |
| od 55 do 64 | 10 | 3 | 13 | 4 | 3 | 7 | 0 | 2 | 2 | 16 | 4 | 20 |
| od 65 do 74 | 3 | 4 | 7 | 3 | 5 | 8 | 0 | 0 | 0 | 6 | 9 | 15 |
| od 75 do 84 | 1 | 2 | 3 | 3 | 2 | 5 | 1 | 3 | 4 | 5 | 7 | 12 |
| od 85 i | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| više | | | | | | | | | | | | | | |
| ** Razrada broja korisnika iskazanog u točki 3. | | | | | | | | | | | | | | |

Obzirom na dominantnu vrstu oštećenja struktura smještenih korisnika je slijedeća:

| | |
|---------------------------|----|
| ❖ Intelektualno oštećenje | 15 |
| ❖ Mentalno oštećenje | 46 |
| ❖ ovisnost o alkoholu | 2 |
| ❖ kronična bolest | 4 |
| ❖ tjelesno oštećenje | 2 |

3. OBLIKOVANJE STAMBENOG I ŽIVOTNOG PROSTORA

3.1. NAMJENSKI OBJEKTI

Lokacija Šestinski dol:

Zgrada Doma ima ukupno 300 m² i nalazi se na zemljištu od 1700m² (voćnjak).

U prizemlju zgrade je upravni dio Doma, prostor računovodstva te sanitarni čvor.

Na katu zgrade prostor je namijenjen za korisnike i to:

- ❖ jedinica za pojačanu njegu (5 soba; 1 trokrevetna, 3 četverokrevetne i 1 višekrevetne - 117,63m²
- ❖ dvije sobe namijenjene za prostor dnevnog boravka (kuhinja + dnevni boravak, cca 45m²)
- ❖ zajednički prostor namijenjen korisnicima (dnevni boravak koji je ujedno i blagovaona, sanitarni prostori) – 26,65 m²
- ❖ kuhinja, ambulanta kancelarija soc. radnika prostor za čisto i nečisto rublje, sanitarni čvorovi i skladište – 97,59 m²

Dislocirana jedinica Mirkovec:

Dislocirana jedinica Mirkovec ima u svom sastavu 3 građevine i to:

1. UPRAVNU ZGRADU
2. ZGRADU DVORCA U KOJOJ SU SMJEŠTENI KORISNICI I KOTLOVNICA DOMA
3. ZGRADU U KOJOJ JE SMJEŠTENA KUHINJA, KORISNIČKA BLAGOVAONA TE DOMSKA PRAONA RUBLJA

Pored navedenih građevina Podružnica Mirkovec u svom sastavu ima i zelene površine i jezero i to:

- ❖ park, livada i perivoj – cca. 38000 m²
- ❖ jezero – cca.2500 m²
- ❖ biološki pročistač otpadnih voda – cca.100 m²

Ad 1.) UPRAVNA ZGRADA ima ukupno 155 m² i to:

- ❖ kancelarije i ambulanta – 7 prostorija – 85m²
- ❖ blagovaonica za radnike i čajna kuhinja – 30m²
- ❖ garderoba njegovatelja – 3m²
- ❖ priručno skladište korisničke odjeće- 7m²
- ❖ sanitarni čvorovi (2 WC i 1 tuš) – 6m²

Ad 2.) ZGRADA DVORCA ima cca. 1500m²

- ❖ kotlovnica u podrumskom dijelu dvorca – 60m²
- ❖ skladište u podrumskom dijelu dvorca 33m²
- ❖ prostor za radno okupacijske aktivnosti u podrumu dvorca – 78m²
- ❖ prostor za dnevni boravak korisnika – zajednički prostor – 80m² (od toga prostor kantine 5m²)
- ❖ dva hola na ženskoj strani dvorca koja ujedno služe i za dnevno boravljenje korisnica – u prizemlju 60m² te na katu 65m²

DOM ZA ODRASLE ZAGREB

Zagreb, Šestinski dol 53

Tel: 01/3770-545, fax: 01/3778-227

domzaodraslezagreb@gmail.com

OIB: 70271854148

- ❖ sanitarni čvorovi za korisnike – muška strana 56m² (u prizemlju, kupaonica te 2 WC-a - 27m², na katu, 1 odvojeni WC, potpuno uređena kupaonica s tri tuša i dva WC-a, u sklopu čega je i prostor garderobe za korisnike –29m²
- ❖ sanitarni čvorovi – ženska strana, u prizemlju kupaonica s tri tuša i 2 WC-a, te jedan zaseban WC s tušem u sklopu sobe na ženskom stacionaru, te 1WCna ženskom katu –30m²
- ❖ sanitarni čvor u prizemlju uz prostor za dnevni boravak korisnika, 2 WC-a – 12m²
- ❖ STAMBENI PROSTOR – SPAVAONICE KORISNIKA
- ❖ ukupno 480m² spavaonica kojih ima ukupno 8 muških i 7 ženskih
- ❖ od toga muški dio 295m², a ženski dio 185m²

Spavaonice korisnika su slijedeće:

MUŠKI DIO – 295m²

- ❖ soba 1 (4 kreveta) - 28m²
- ❖ soba 2 (3 kreveta) - 24m²
- ❖ soba 3 (6 kreveta) - 36m²
- ❖ soba 4 (7 kreveta) - 41m²
- ❖ soba 5 (10 kreveta) - 72m²
- ❖ soba 6 (soba za fizioterapiju) - 22m²
- ❖ soba 7 (5 kreveta) - 34m² – stacionarni dio
- ❖ soba 8 (6 kreveta) - 38m² – stacionarni dio

ŽENSKI DIO- 185 m²

- ❖ soba 9 (6 kreveta) – 30m² – stacionarni dio
- ❖ soba 10 (4 kreveta) – 19m² – stacionarni dio
- ❖ soba 11 (2 kreveta) - 15m² – stacionarni dio
- ❖ soba 12 (3 kreveta) – 14 m² – stacionarni dio
- ❖ soba 13 (5 kreveta) – 32m²
- ❖ soba 14 (4 kreveta) – 20m²
- ❖ soba 15 (8kreveta) – 55m²
- ❖ tavanski prostor doma 483m²

- ❖ hodnici 73m²
- ❖ ulaz u dvorac – 24m²
- ❖ unutrašnje dvorište – 285m²

- MRTVAČNICE – NEMA

Ad 3.) ZGRADA KUHINJE DOMA I DOMSKE PRAONICE RUBLJA – 219m²

- ❖ kuhinja 62 m²
- ❖ blagovaonica korisnika i predprostor za pranje ruku te WC – 51m²+9m²
- ❖ hodnici – 8 m²
- ❖ tuš, WC i garderoba kuhara – 6m²
- ❖ dio skladišta sa namirnicama za kuhinju – 20m²
- ❖ u podrumskom dijelu prostor za prašak za rublje i za prljavo rublje – 4m²
- ❖ prostor za glačanje i skladištenje rublja 31m²

3.2. SPORTSKI TERENI

Dom je godine 2010. uredio u podružnici Mirkovec sportski teren – nogometno igralište koje je ujedno i jedini sportski teren u Domu. Služi za održavanje sportskih susreta korisnika, kao i ostalih aktivnosti korisnika na otvorenom kao što su tjelovježba i radno okupacijske aktivnosti.

4. ORGANIZACIJA SVAKODNEVNOG ŽIVOTA

4.1. USELJENJE U DOM

Nakon odluke Komisije za prijam korisnika dogovara se datum dolaska na smještaju ustanovu sa nadležnim Centrom za socijalnu skrb, skrbnikom korisnika ili obitelji korisnika.

Po dolasku u ustanovu s korisnikom se obavlja inicijalni razgovor i intervju u kojem se nastoji bolje upoznati korisnika, (socijalni radnik, glavna medicinska sestra i radno okupacijski terapeut) te ga informirati i upoznati sa domskim inventarom, njegovom sobom, zajedničkim prostorijama (dnevni boravci, blagovaona, kantina doma, prostori za radnu terapiju, sanitarni čvorovi, uprava doma), sa kućnim redom doma, sa korisnicima koji će biti sa njime u sobi kao i ostalim korisnicima kojima će se predstaviti na prvom sastanku skupa korisnika. Korisnika se također upoznaje sa okolišem doma kao i lokalnom zajednicom i njezinim resursima u kojoj je dom smješten.

Korisniku se dodjeljuje osobni inventar (krevet, noćni ormarić, garderobni ormar) te ga se upoznaje sa njegovim obvezama glede čuvanja istog.

PRILOG 3: Izvješće o radu za prijem i otpust korisnika za 2021. Godinu

4.2. KOMUNIKACIJA

Komunikacija sa korisnikom se odvija na dnevnoj bazi i po potrebi. Komunikacija s a socijanom okolinom može se održavati pismenim putem, telefonskim razgovorima i posjetima. Svim osobama koje žive u ustanovama dozvoljena je upotreba javne telefonske govornice koja je instalirana u krugu doma. Kako su korisnici financijski ograničeni pa nisu u mogućnosti redovito održavati kontakt s vanjskim svijetom, po potrebi im se omogućava i upotreba službenih domskih telefona kao i elektronska pošta. Pravo na slobodu i privatnost korespondencije i komunikacije koju jamči hrvatski zakon i međunarodno pravo zagarantirani su svim korisnicima doma.

4.3. KRETANJE

U okviru domskih prostora i okoline doma korisnicima je dozvoljeno slobodno kretanje. Poštujući pravila kućnog reda, dozvoljeno je i slobodno kretanje izvan doma; odlasci u obližnja naselja, trgovine, crkvu, groblje, knjižnicu i slično, ali u suglasnosti i dogovoru sa službujućim

osobljem doma, kako bi se izbjegle nepotrebne poteškoće u organizaciji svakodnevnog života i programa rada u domu.

4.4. NJEGA

Svi korisnici nisu u stanju voditi brigu o sebi, pa je potrebno svakodnevno provoditi njegu i brigu o korisnicima po zaposlenim radnicima doma 8 održavanje svakodnevnih fizioloških i higijenskih potreba korisnika, oblačenje i svlačenje, hranjenje, poduzimanje preventivnih mjera u sprečavanju dugotrajnog ležanja, vođenja brige o osobnim predmetima korisnika, pratnja korisnika na specijalističke preglede, vođenje zdravstvene dokumentacije, dezinfekcija pomagala i ostalog materijala i pribora, previjanja i njege rana.

Usluge fizikalne terapije se provode u domu po domskom fizioterapeutu, a po potrebi i putem doznaka Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje.

4.5. ODMOR

Pravilnikom o kućnom redu predviđen je dnevni i noćni odmor korisnika. Dnevni odmor predviđen je u vremenu od 13,30 – 15,30, a noćni odmor od 22,00 – 5,30 sati.

4.6. PREHRANA

U domu se vrši svakodnevno pripremanje pet obroka za prehranu korisnika (dijabetičari 6 obroka), od čega se pripremaju tri standardna obroka, pojačani obroci, te dijetalni obroci (ulkusni, dijabetički i neslani). Pored korisnika koji se nalaze na smještaju u ustanovi, u domu se vrši priprema i za korisnike vaninstitucionalne skrbi o starijim osobama (njih 20 – 30) na području koja se nalaze u radijusu od 30 km od doma (općine Sveti Križ Začretje, Bedekovčina te grad Zabok).

Podjela dnevnih obroka utvrđena je Pravilnikom o kućnom redu. Korisnicima sa teškoćama gutanja i usitnjavanja hrane zubima usitnjava se hrana. Jelovnik za prehranu korisnika izrađuje se mjesečno po komisiji koju činepredstojnik Podružnice, ekonom, voditelj pojačane njege i kuhar uz prisustvovanje jednog predstavnika korisnika. Na jelovniku su zastupljene sve namirnice sukladno dnevnim normativima i potrebama čovjeka.

Mikrobiološka i bioenergetska kontrola hrane vrši se od strane nadležne higijensko epidemiološke službe, kao i uzimanje briseva s površina i opreme za pripremanje i posluživanje hrane korisnicima.

Od početka 2014. godine započeli smo s uvođenjem HACCAP sustava u skladištenju i pripremi hrane koji u smanjenom opsegu kontinuirano provodimo.

4.7. OBLAČENJE, ODJEĆA I OBUĆA

Smještenim korisnicima osigurava se odjeća i obuća sukladno godišnjim normativima i potrebama odjeće i obuće. Odjeća i obuća za korisnike nabavlja se dva puta godišnje i to ljetna i zimska.

Korisnici koji mogu sami voditi brigu o svojoj garderobi imaju na raspolaganju garderobne ormare u kojima mogu držati svoju odjeću. Istu mogu dati jednom tjedno na pranje u domsku praonicu rublja koja se prima i vraća po službujućem njegovateljskom osoblju u domu.

Korisnici koji nisu sposobni voditi brigu o svojoj odjeći i obući ista se izdaje preko službujućeg njegovateljskog osoblja. Njegovatelji prema potrebi pomažu korisnicima koji za to nisu sposobni, pri kupanju, presvlačenju, oblačenju, obuvanju i vođenju osobne higijene.

5. BRIGA O ZDRAVLJU

Uz zaposlene radnike - medicinske sestre, fizioterapeuta i njegovatelje usluge zdravstvene zaštite pružaju se na dvije lokacije i to na lokaciji Šestinski dol i lokaciji podružnice u Mirkovcu.

U Zagrebu, za lokaciju Šestinski dol uslugu primarne zdravstvene zaštite pruža liječnica ordinacije pri Domu zdravlja Zagreb – zapad prema programu dolaska, a uslugu liječnika psihijatra jednom mjesečno pruža liječnik psihijatar zaposlenik u PB Vrapče. Ostale usluge zdravstvene zaštite (stomatološka ordinacija, ginekološka ordinacija, laboratorij itd.) pružaju se u Domu zdravlja Zagreb – zapad, a specijalističke preglede u bolnicama grada Zagreba.

U Dislociranoj jedinici Mirkovec jednom tjedno dolazi liječnik primarne zdravstvene zaštite (zaposlenik doma zdravlja Zagorska sela), liječnik specijalist psihijatar dolazi jednom tjedno (zaposlenik PB Vrapče), te po potrebi i ortoped fizijatar (za ortopedsku pomagala te fizikalnu terapiju. Ostale usluge zdravstvene zaštite (ginekološka ordinacija, laboratorij i sl.) provode se u Općoj bolnici Zabok.

Stomatološka zaštita provodi se preko stomatološke ambulante u Svetom Križu Začretje.

U Domu se provodi i fizikalna terapija po fizioterapeutu Doma, za što smo namjenski namjestili jednu sobu u prizemlju na muškoj strani dvorca.

Jednom mjesečno odvozi se medicinski i infektivni otpad po ugovorenom dobavljaču. Također se redovito obavlja potrebna dezinfekcija, deratizacija i dezinsekcija Doma.

Svim korisnicima koji nisu u stanju voditi brigu o sebi pruža se svakodnevno potrebna njega i briga o zdravlju po zaposlenom medicinskom osoblju, a koja podrazumijeva brigu o fizičkom i psihičkom stanju te zadovoljavanju osnovnih životnih potreba korisnika (održavanje svakodnevnih fizioloških i higijenskih potreba korisnika, disanje, unos hrane i tekućine, eliminacija, kretanje, odmor i spavanje, oblačenje, svlačenje, poduzimanje preventivnih mjera u sprečavanju posljedica dugotrajnog ležanja, održavanje normalne temperature tijela, izbjegavanje štetnih utjecaja okoline, komunikacija s drugim ljudima, obavljanje svrsishodnog rada, rekreacija, učenje, briga o čistoći odjeće, obuće i pristojnim izgledu korisnika, briga o čistoći i urednosti osnovnog prostora korisnika, vođenje brige o osobnim predmetima

korisnika, pratnja korisnika na specijalističke preglede, nabava i distribucija lijekova, pelena i drugih ortopedskih pomagala,vođenje zdravstvene dokumentacije, dezinfekcija pomagala i ostalog materijala i pribora, previjanje i njega rana).

Usluge brige o zdravlju i njege obuhvaćaju postupke prikupljanja podataka koji se odnose na promatranje korisnikovog stanja i ocjenu funkcionalne sposobnosti korisnika u svrhu utvrđivanja potreba za zdravstvenom njegom, planiranja zdravstvene njege i provjere uspješnosti zdravstvene njege. Usluge obuhvaćaju sudjelovanje u pripremi i izvođenju jednostavnih medicinsko-tehničkih zahvata, primjenu peroralne i parenteralne terapije prema uputi liječnika, prepoznavanje hitnih stanja i pružanja prve pomoći, te edukaciju korisnika. Usluge također podrazumijevaju pomoć, poticaj i nadzor u obavljanju aktivnosti usmjerenih zadovoljavanju korisnikovih potreba, stalni nadzor u kontinuiranom uzimanju propisane terapije, izvođenje terapijskih i socioterapijskih postupaka, provođenje zdravstvenog odgoja i pripreme korisnika za druge oblike skrbi, pratnju korisnika, skrb tijekom noći, usluge fizikalne terapije, usluge pedikure, usluge šišanja i brijanja, te usluge zbrinjavanja umrlog korisnika.

Pružanje usluga brige o zdravlju i njege provodi se u skladu s individualnim planom, planom njege i potrebama korisnika.

PRILOG 4: Izvještaj o radu primarne zdravstvene zaštite korisnika Doma Mirkovec za 2021. godinu

PRILOG 4a: Izvješće medicinske službe doma Zagreb – Šestinski dol

6. SOCIJALNI RAD

Stručno socijalni rad obavlja se u Domu po zaposlenim socijalnim radnicima u čiji djelokrug rada spadaju poslovi planiranja i programiranja rada, poslovi vođenja dokumentacije, praćenja, zapisnika, evidencija, poslovi socijalno terapijskog rada, poslovi suradnje i kontakata sa drugim ustanovama, pojedincima, i širom društvenom zajednicom, poslovi sudjelovanja i organiziranja rekreativnih i kulturno-zabavnih aktivnosti, stručno usavršavanje i edukacija, evaluacija rada kao i ostali poslovi sukladno planu i programu rada socijalne službe.

Usluge socijalnog rada obuhvaćaju upoznavanje korisnika s novom sredinom, pomoć pri uključivanju, praćenje razdoblja adaptacije, pomoć pri rješavanju konfliktnih i drugih kriznih situacija, iniciranje primjene potrebnih oblika zaštite, stručni rad i suradnja s obitelji korisnika, priprema korisnika za primjenu drugih oblika zaštite, suradnja s nadležnim centrima za socijalnu skrb, suradnja s ostalim nadležnim tijelima, praćenje programa rada, primjena različitih metoda podrške u svrhu usmjeravanja i osposobljavanja za rješavanje problema, savjetodavni rad i podrška korisniku i članovima obitelji, individualni i grupni rad, vođenje evidencije i dokumentacije.

PRILOG 5 i 5a: Izvješće o radu socijalnog radnika u Domu Mirkovec i Domu Zagreb – Šestinski dol

PRILOG 5b: Izvješće o realizaciji stručnog programa rada u Domu Mirkovec za 2021. godinu

7. PSIHOSOCIJALNA REHABILITACIJA

Psihosocijalna rehabilitacija provodi se u multidisciplinarnom timskom radu stručnih radnika, a prema potrebi i vanjskih suradnika (psihijatar i dr.), ovisno o potrebama korisnika.

Usluge psihosocijalne rehabilitacije obuhvaćaju usluge stručnog tima s ciljem:

- ❖ poboljšanje opće kvalitete zdravlja i života korisnika,
- ❖ prepoznavanja rane faze pogoršanja psihičkog stanja,
- ❖ očuvanja i razvoja samostalnosti, vještina samozbrinjavanje i odgovornosti,
- ❖ obavljanja dnevnih i radnih aktivnosti,
- ❖ osposobljavanja i razvijanja socijalne mreže i odnosa,
- ❖ postizanja veće razine socijalnog nivoa funkcioniranja korisnika,
- ❖ aktivnog uključivanja korisnika i njihovih članova obitelji u rehabilitaciju,
- ❖ integracije korisnika u lokalnu zajednicu.

Osim svakodnevnih poslova stručnih radnika, posebice socijalnih radnika, koji uključuje

DOM ZA ODRASLE ZAGREB

Zagreb, Šestinski dol 53

Tel: 01/3770-545, fax: 01/3778-227

domzaodraslezagreb@gmail.com

OIB: 70271854148

pomoć u zadovoljavanju svakodnevnih životnih potreba, individualnog rada s korisnicima, provodi se i terapijski stručni rad u okviru terapijskih grupa i skupa korisnika, a sve u cilju što sadržajnijeg i kvalitetnijeg života korisnika u domskoj sredini.

Psihosocijalna rehabilitacija provodi se kroz:

a) individualni rad

- ❖ upoznavanje novih korisnika i pomoć u prilagodbi korisnika na život u Domu
- ❖ razvijanje dobrih međuljudskih odnosa
- ❖ pomoć pri rješavanju socijalnih, zdravstvenih, obiteljskih i drugih problema
- ❖ motiviranje i pomoć pri uključivanju u radne i kulturno-zabavne aktivnosti

b) grupni rad s korisnicima

- ❖ grupe socijalnih vještina
- ❖ sastanci skupa korisnika
- ❖ grupe za samozbrinjavanje
- ❖ grupe korisnika s posebnim potrebama
- ❖ grupa korisnika ovisnih o alkoholu
- ❖ grupa psihotičara
- ❖ socio-terapijska grupa muških korisnika
- ❖ grupe za očuvanje motoričkih vještina

Usluge psihosocijalne rehabilitacije odnose se na kognitivne i funkcionalne vještine kao i razvoj socijalnih vještina koje mogu biti ostvarene kod osoba koje se rehabilitiraju, a uključuju:

- ❖ provođenje socioterapije (rješavanje aktualnih i socijalnih problema korisnika, socijalno vođenje i usmjeravanje, podrška i savjetovanje),
- ❖ socijalnu rehabilitaciju i aktivnosti samozbrinjavanja (poticanje i održavanje komunikacijskih i socijalnih vještina; razvoj socijalnih i emocionalnih osobina; snalaženje u prostoru i vremenu; razvoj i održavanje vještina za samostalnu brigu o osobnoj higijeni, osobnom izgledu i urednosti, odijevanjem,te održavanjem stambenog prostora i odjeće; zadovoljavanje

DOM ZA ODRASLE ZAGREB

Zagreb, Šestinski dol 53

Tel: 01/3770-545, fax: 01/3778-227

domzaodraslezagreb@gmail.com

OIB: 70271854148

svakodnevnih potreba i obavljanje aktivnosti dnevnog života; razvijanje sigurnosti u svakodnevnim situacijama; razvijanjem radnih navika; razvijanje interesa za provođenje aktivnosti, poticanje inicijativnosti i kreativnosti; priprema i uvježbavanje vještina za prihvaćanje drugih oblika skrbi i život izvan ustanove; uspostava i održavanje socijalnih odnosa),

- ❖ strukturiranje dnevnih aktivnosti u instituciji, organiziranje potpornih grupa, radionica –trening životnih vještina, kreativnih radionica, produktivnih radionica,
- ❖ pružanje 24-satne podrške za 5 korisnika u dislociranoj samostalnoj stambenoj jedinici tj. stanu u Massarykovej koje su od listopada 2013. godine premještene iz organiziranog u samostalno stanovanje uz podršku
- ❖ pružanje psihološke podrške (otklanjanje poteškoća u prilagodbi, poticanje razvijanja primjerenih oblika ponašanja: podržavanje međusobnog druženja i povjerenja; motivacija i razvijanje interesa, želja, inicijativnosti i kreativnosti; podrška i savjetovanje).

Dom obavlja iproširenu djelatnostod ove godine u obliku psihosocijalne pomoći i rehabilitacije kao stručne pomoći u obitelji; u kući ili stanu korisnika usluge, za što smo kroz projekt dobili sredstva od grada Zagreba.

8. RADNA TERAPIJA

Korisnici se prema svojim psihofizičkim sposobnostima, a radi očuvanja i razvijanja njihovih kognitivnih, radnih i kreativnih sposobnosti uključuju u razne radne aktivnosti kroz razne radionice; od likovnih, literarnih, dramskih, zbora, folklor, izrade ručnih radova, sportsko-rekreativnih grupa, kulturno-zabavnih, kulinarskih i sl..

Rad kroz radionice i grupe vezan je za zajedničko planiranje rada u pojedinim radionicama od strane korisnika i stručnih radnika, a provodi se kroz redovite tjedne sastanke i dogovore.

Radno okupacijske aktivnosti organiziraju se od najjednostavnijih do složenijih radnji u koje se uključuju korisnici ovisno o svojim preostalim psihičkim i fizičkim sposobnostima kao i željama, afinitetima te potrebama. Pri tome se uzimaju u obzir sljedeći elementi:

DOM ZA ODRASLE ZAGREB

Zagreb, Šestinski dol 53

Tel: 01/3770-545, fax: 01/3778-227

domzaodraslezagreb@gmail.com

OIB: 70271854148

- ❖ ciljevi i svrha programiranja slobodnog vremena
- ❖ metode rada
- ❖ osobe koje će biti uključene u provedbu programa rada
- ❖ financijske konstrukcije za pojedine planirane aktivnosti

Korisnici se osposobljavaju za rad na način da prolaze aktivnost po koracima (prema analizi učinjenoj od strane radnog terapeuta), a u cilju da bi se omogućilo postupno prilagođavanje odgovarajućem poslu te imajući u vidu svrhu kontinuirane radne terapije te održavanje stečenih funkcija i znanja kao i razvijanje osjećaja reda i točnosti. Pri tome se vodi računa o pravilnoj izmjeni odmora i rada.

U radu i uključivanju korisnika u programe koriste se principi individualnosti, zajedništva i poticanja na aktivnost da bi se pokrenuli svi raspoloživi potencijali korisnika.

Usluge radne terapije uključuju:

- ❖ radno-terapijsku procjenu i analizu izvođenja aktivnosti dnevnog života u području samozbrinjavanja, produktivnosti i slobodnog vremena
- ❖ radno-terapijsku procjenu i analizu senzomotoričkih, kognitivnih i psihosocijalnih vještina te njihovog utjecaja na izvođenje aktivnosti dnevnog života
- ❖ radno-terapijsku procjenu i analizu stambenog, radnog i društveno-kulturološkog okruženja u kojem se odvijaju svakodnevne aktivnosti
- ❖ radno-terapijsku intervenciju usmjerenu na razvijanje, obnavljanje i/ili održavanje vještina korisnika (senzo-motoričkih – održavanje senzornih i motoričkih sposobnosti, razvijanje kognitivno-perceptivnih sposobnosti – trening pažnje/koncentracije, vizuo-perceptivni trening, trening pamćenja, uporaba kompenzacijskih tehnika kod težih kroničnih bolesti); razvijanje psihosocijalnih vještina (održavanje zdravih emocionalnih odnosa s drugima, trening socijalnih vještina sa ciljem prevencije socijalne izolacije),
- ❖ razvijanje, obnavljanje i/ili održavanje što samostalnije izvedbe aktivnosti samozbrinjavanja (usvajanje i/ili održavanje zdravih životnih navika, održavanje aktivnog i neovisnog obavljanja aktivnosti brige o samome sebi i drugima) i produktivnih aktivnosti (održavanje/razvijanje uloga, održavanje te stjecanje novih radnih navika, stjecanje vještina potrebnih za uključivanje u planirane aktivnosti)

- ❖ facilitaciju izvedbe aktivnosti uporabom metoda kompenzacije, terapijske i socijalne podrške kako bi se maksimalno promovirala samostalnost osobe
- ❖ prilagodbu fizičke okoline u kojoj se aktivnost odvija sukladno mogućnostima ustanove
- ❖ radno-terapijsku evaluaciju ishoda

PRILOG 6: Izvještaj o radu radnog terapeuta u Domu Mirkovec za 2022. godinu

9. FIZIKALNA TERAPIJA

Fizikalna terapija provodi se u domu po zaposlenom fizioterapeutu koji radi na obje lokacije; u Šestinskom dolu i u podružnici Mirkovec. Program fizikalne terapije određuje nadležni liječnik fizijatar i liječnik opće prakse na temelju preporuka liječnika specijaliste, a provodi ga domski fizioterapeut.

PRILOG 7: Izvještaj o radu fizioterapeuta Doma za odrasle osobe Zagreb u 2021. godini

10. ORGANIZIRANO PROVOĐENJE SLOBODNOG VREMENA

Usluge organiziranog provođenja slobodnog vremena obuhvaćaju, ovisno o sposobnostima i interesima korisnika, sportske i rekreacijske aktivnosti, likovno-glazbene aktivnosti, edukativne i kreativne radionice, organiziranje i/ili posjećivanje prigodnih kulturnih programa, odlaske u kazalište, kino, organiziranje poludnevnih, jednodnevnih i višednevnih izleta, posjeta kulturnim, sportskim i drugim događajima u lokalnoj sredini i šire i dr.

Usluge organiziranja drugih programa u lokalnoj sredini koje se pružaju u cilju poboljšanja kvalitete života, ovisno o sposobnostima i interesima korisnika, obuhvaćaju razne rekreativne programe, kreativne radionice, radionice podrške, sudjelovanje i /ili prisustvovanje duhovno religijskom životu lokalne zajednice, te svim drugim oblicima javnog civilnog života lokalne zajednice. Usluge ovih programa pružaju se uz suradnju sa raznim udrugama, vjerskim organizacijama, ustanovama i drugim tijelima lokalne zajednice.

11. DNEVNI RITAM

Dnevni ritam života i rada u domu odvija se sukladno dnevnim i tjednim rasporedima rada svih zaposlenika Doma, posebice medicinskog i njegovateljskog osoblja te stručnog kadra doma od socijalnog radnika, radnog terapeuta i fizioterapeuta. Dakako čitav rad podređen je i odvija se u svrhu što kvalitetnijeg života korisnika u Domu.

Dnevni ritam određen je okvirno Dnevnim i tjednim rasporedom rada medicinskog osoblja i njegovatelja, dnevnim i tjednim rasporedom održavanja grupnog socioterapijskog rada.

Korisnici se bude od 5,30 sati svakoga dana, nakon čega se odvija jutarnja higijena, kupanje korisnika, oblačenje i pripreme korisnika za doručak. Prije doručka svakodnevno se (osim vikenda) odvija jutarnja gimnastika pod stručnim vodstvom fizioterapeuta Doma ili medicinskog ili drugog stručnog radnika. Nakon toga slijedi doručak i podjela peroralne terapije, prilikom čega medicinsko osoblje i njegovatelji poslužuju doručak za pokretne korisnike u domskoj blagovaoni, od 8,00 - 9,00 sati, a dio medicinskog osoblja pomaže pri hranjenju nepokretnih i slabije pokretnih korisnika u domskom stacionaru.

Nakon korisničkog doručka slijedi čišćenje i uređenje korisničkih soba pri čemu se nastoje jednim manjim dijelom angažirati i sami korisnici sukladno svojim psihofizičkim sposobnostima.

Nakon doručka odnosno po potrebi i rasporedu naručivanja korisnici odlaze u pratnji njegovatelja na specijalističke preglede i slično izvan doma, a u domu rade specijalisti: psihijatar utorkom, liječnik opće prakse srijedom te stomatolog također srijedom kada su na raspolaganju korisnicima Doma.

U 10,00 sati slijedi podjela dodatnog obroka za korisnike kojima je taj određen, a od 10.00 sati do 12,30 slijedi socioterapijski rad s korisnicima sukladno tjednom rasporedu održavanja grupnog rada s korisnicima.

Od 12,30 – 13,30 vrijeme je predviđeno za ručak korisnika, nakon čega slijedi dnevni odmor korisnika do 15,30 sati. Za to vrijeme zaposleni radnici na poslovima čišćenja vrše ponovnu

kontrolu, čišćenje i uređenje sanitarnih prostora, prostora dnevnih boravaka i blagovaone korisnika. Medicinsko osoblje priprema peroralnu terapiju za slijedeće jutro i ručak, vrši sterilizaciju medicinskih instrumenata i pribora, obavlja i druge stručno medicinske poslove – ispunjavanje evidencija, lista praćenja i slično. Stručni radnici u to vrijeme (14,00-15,00 sati) vrše dnevnu evaluaciju, vođenje dokumentacije, evidencija i slično.

Vrijeme predviđeno za primanje posjeta korisnika je kroz cijeli dan.

Jednom tjedno (petak) u terminu od 10,15 sati odvija se sastanak skupa korisnika, dakle svih korisnika doma i službujućeg osoblja gdje se rješava tekuća domska problematika, dogovaraju pravila ponašanja i vrši informiranje korisnika o događanjima u domu, kao i sve ostalo vezano uz život i rad u domu.

PRILOG 8: Izvješće o radu vijeća korisnika za 2021. godinu (Dom Zagreb i Mirkovec)

Nakon dnevnog odmora korisnici imaju slobodno popodne ili su uključeni u neki vid radne okupacije sukladno svojim sposobnostima. Prema potrebi korisnici se presvlače, kupaju, briju i slično. Na raspolaganju im je čajna kuhinja u kojoj si mogu po želji pripremati jelo i napitke, a također im je na raspolaganju i domska biblioteka. Na raspolaganju su im i tv i radio aparati i dnevni tisak.

Od 18,00 - 19,00 sati slijedi večera i podjela peroralne terapije, večernja higijena, kontrola oblačenja pidžama i pripremanje za spavanje. U 22,00 sata se gase svjetla po sobama od kada je predviđeno spavanje. U tijeku noći korisnike obilazi nekoliko puta dežurno medicinsko osoblje.

Svakodnevno se odvijaju i sitne okupacione aktivnosti poput izrade ručnih radova i drugih ukrasnih predmeta od šiba, stakla, drva, plodova prirode i slično.

Pored navedenih aktivnosti odvijaju se i prigodne aktivnosti poput uvježbavanja scenskih nastupa – predstava, skečeva, priredbi, zbornog pjevanja, literarnih aktivnosti, folkloru i sl.

Jednom mjesečno obilježavaju se i slave rođendani korisnika Doma. Jednom mjesečno održava se plesno popodne s korisnicima. Jednom u dva mjeseca nastoji se organizirati odlazak u Zagreb – u kazalište ili kino.

Jednom mjesečno predviđeno je služenje Svete mise u domu za korisnike.

Ostale aktivnosti poput izleta – poludnevnih, jednodnevnih ili višednevnih odvijaju se sukladno godišnjem planu i financijskim mogućnostima Doma. Uglavnom se radi o nekoliko poludnevnih i jednodnevnih izleta u okolne sakralne i turističke destinacije te odlazak na more u ljetnim mjesecima u trajanju od sedam dana.

PRILOG 9: Izvještaj o radu socio-terapijske grupe žena u Domu Mirkovec za 2021. godinu

PRILOG 9a: Izvještaj o radu terapijske grupe psihotičara u Domu Mirkovec za 2021. Godinu

12. SURADNJA

Kako bi se program rada mogao nesmetano odvijati i realizirati potrebna je intenzivna suradnja i kontakti sa svim dionicima u društvu koji sudjeluju na bilo koji način u kreiranju društvenog života i rada zajednice od lokalne do nacionalne razine, nadležnim tijelima državne uprave i samouprave.

Dom obavlja redovne kontakte s obitelji korisnika, nadležnim Centrima za socijalnu skrb, s drugim srodnim ustanovama za odrasle osobe radi otvaranja ustanove prema van, nadležnim Ministarstvom socijalne politike i mladih, te ostalim organizacijama javnog života. Suradnja se odvija i s organizacijama komercijalnog tipa radi ostvarenja dijela plana i programa radno-okupacijskih aktivnosti (finaliziranje proizvoda te osiguranje dijela repro-materijala za okupacijske aktivnosti).

Dom surađuje s humanitarnim udrugama i vjerskim zajednicama, s bolnicama i domovima zdravlja, kao i drugim institucijama u lokalnoj zajednici, poput Osnovnih i Srednjih škola, kulturno umjetničkim društvima, sportskim udruženjima i slično.

Dom surađuje i sa medijima (novine, radio, televizija) te daje informacije o radu i aktivnostima koje se provode u okviru ustanove, na način da maksimalno poštuje privatnost korisnika i zaposlenika.

13. RAD STRUČNIH TIJELA

Statutom Doma utvrđena su stručna tijela Doma; Upravno vijeće Doma, Ravnatelj i Stručno vijeće Doma.

Upravno vijeće Doma donosi program rada i razvoja Doma i nadzire njegovo izvršavanje, utvrđuje financijski plan i kontrolira godišnje izvješće o izvršenju financijskog plana, predlaže osnivaču promjenu djelatnosti Doma, odlučuje o potrebi ulaganja i nabavci vrjednije opreme za Dom te nadzire upotrebu tih sredstava, daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima, donosi statut Doma uz suglasnost osnivača, donosi i druge opće akte Doma, donosi odluke u drugom stupnju u svezi s pravima radnika, raspravlja i odlučuje o izvješćima ravnatelja, imenuje i razrješava ravnatelja Doma te sklapa s njim Ugovor o radu. Upravno vijeće radi u sjednicama sukladno Poslovniku o radu Upravnog vijeća.

Ravnatelj organizira i vodi poslovanje i stručni rad doma, predstavlja i zastupa Dom te je odgovoran za zakonitost rada u domu. Ravnatelja Doma imenuje Upravno vijeće Doma na temelju javnog natječaja uz prethodnu suglasnost ministra.

Stručno vijeće Doma osnovano je kao stručno i savjetodavno tijelo u Domu kojeg čine voditelji ustrojbenih jedinica, predstojnik podružnice i svi stručni radnici sukladno zakonu. Stručno vijeće radi na sjednicama sukladno Poslovniku o radu Stručnog vijeća. Stručno vijeće obavlja stručno-savjetodavne poslove koji se odnose na pripremu materijala i rada Upravnog vijeća i ravnatelja u svezi stručnog rada u Domu, razrađuje i predlaže programa rada i prati njegovo ostvarivanje, raspravlja o stručnim pitanjima Doma, daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenje i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvitak djelatnosti. Kao pomoćno tijelo ravnatelja, pomaže ravnatelju u nadzoru i koordiniranju stručnog rada Doma radi njegova unapređenja, sudjeluje u pripremanju i predlaže program osposobljavanja korisnika u posebnim

uvjetima, te prati provođenje tog programa, predlaže mjere za stručno usavršavanje radnika Doma.

U Domu su također osnovane: Komisija za prijam i otpust korisnika, Etičko povjerenstvo, Tim za kvalitetu, Radničko vijeće, Odbor za zaštitu na radu, Povjerenik za zaštitu na radu, podružnica sindikata, koji obavljaju određene stručne poslove u Domu.

14. STRUČNO USAVRŠAVANJE I EDUKACIJA

U ustanovi se podržavaju svi planovi stručnog usavršavanja zaposlenika (socijalni radnici, radni terapeuti, fizioterapeut, medicinske sestre, njegovatelji i tehničko osoblje) s naglaskom „rada na sebi“ obzirom da se radi s izuzetno zahtjevnom populacijom korisnika i da je prisutno sagorijevanje na radu.

Također se omogućava u maksimalnoj mjeri prisustvovanje stručnim skupovima, raspravama, seminarima, konferencijama i drugim oblicima stručnog rada i edukacije radnika koje se održavaju u organizaciji sustava socijalne skrbi, zdravstvu i dr. društvenim djelatnostima

Stručno usavršavanje odvija se i na individualnoj razini preko stručne literature, stručnih časopisa i sl. kao i razmjena iskustava sa srodnim ustanovama u Republici Hrvatskoj i inozemstvu.

Stručni radnici učlanjeni su u svoje strukovne komore

15. AKTIVNOSTI SUDJELOVANJA KORISNIKA U JAVNOM ŽIVOTU

Korisnici se uključuju u javni život zajednice kroz sklapanje ugovora o radu za obavljanje pojedinih poslova koji su primjereni korisničkim fizičkim sposobnostima i mentalnim mogućnostima. Uglavnom se radi o uključenosti korisnika u zajednicu za vrijeme trajanja Tjedna kulture, zabave i sporta kada se nekoliko korisnika uključuje u

pomoćnim poslovima pri organizaciji manifestacije. Također se korisnici uključuju u jesenskim berbama grožđa, jabuka, kukuruza i slično preko Poljoprivredne zadruge u Začretju.

Posredno korisnici sudjeluju svojim radovima u javnom životu prilikom organiziranja prodajnih izložbi svojih radova, sudjelovanjem u kulturno umjetničkim manifestacijama kao što su fašničke povorke, izvođenje predstava koje korisnici pripremaju uz pomoć stručnih radnika, obilježavanja Dana Doma, Dana obitelji i slično.

Planom deinstitutionalizacije i transformacije ustanove planiramo daljnje otvaranje jedinica za samostalno stanovanje na području grada Zagreba, kao i na području grada Zaboka i okolnih općina.

16. EVALUACIJA RADA

Evaluacija rada vrši se na nekoliko razina: svakodnevno kroz dnevne sastanke stručnih radnika u rješavanju tekuće problematike, kroz evaluacije grupnih socioterapijskih sastanaka, i izvještaje o grupnom radu, kroz izradu izvješća i tabelarnih prikaza, evidencija vezanih uz korisnike, njihovo zdravstveno stanje i individualno funkcioniranje, zadovoljavanje osobnih potreba, kroz praćenja realizacije individualnih programa rada korisnika, te evaluaciju godišnjeg programa rada Doma.

17. INVESTICIJE RADI OBAVLJANJA DJELATNOSTI

Dom za odrasle osobe Zagreb je ustanova koja zbrinjava korisnike na dvije lokacije, na lokaciji Šestinski dol 53 te lokaciji Mirkovec 5 u Svetom Križu Začretje gdje se nalazi Dislocirana jedinica Mirkovec.

Investicije koje su potrebne radi obavljanja djelatnosti su slijedeće:

- ❖ planirati financijska sredstva za obnovu podova u upravnoj zgradi Podružnice

DOM ZA ODRASLE ZAGREB

Zagreb, Šestinski dol 53

Tel: 01/3770-545, fax: 01/3778-227

domzaodraslezagreb@gmail.com

OIB: 70271854148

- ❖ planirati financijska sredstva za dovršetak obnove dvorišta unutar zgrade dvorca koje je u prilično derutnom stanju, prilaznih staza kroz dvorište doma, parkirališta, rubnika
- ❖ planirati financijska sredstva za uređenje prostora koje sada služi za skladištenje kosilica i trimera za prenamjenu u mrtvačnicu koje u domu nemamo, a koja je potrebna
- ❖ planirati financijska sredstva za uređenje vrtno kućice u dvorištu dvorca za potrebe skladištenja aparata, alata i sredstava za uređivanje i brigu o domskom okolišu kao što su kosilica, trimer, ručne kose, motike, grablje i sl.
- ❖ planirati financijska sredstva za nabavku suncobrana ili uređenje nadstrešnice u dvorištu dvorca kao i ispred upravne zgrade u podružnici Mirkovec
- ❖ planirati financijska sredstva za sanaciju krovišta, dimnjaka, i dvorca stradalih u potresu

Kako je dvorac Mirkovec - stambeni prostor za korisnike - zgrada iz 17 stoljeća, u prilično je derutnom stanju što se tiče krovišta i fasade. Iako već dvije godine parcijalno krpamo rupe i zamijenili smo dio oluka, bilo bi bilo potrebno razmišljati u neko skorije vrijeme o kompletiranju obnove krovišta i oluka, tim više što je dvorac stradao u potresu. Time bismo stvorili preduvjete za adaptaciju i korisniju namjenu tavanskog prostora, tj. potkrovlja dvorca, koje je doista grandiozno.

Domska kantina je prostor u podružnici Mirkovec o čijem proširenju i adaptaciji bi također trebalo povesti računa.

Kako je godišnji financijski proračun Doma određen i limitiran, investicije u svrhu obavljanja djelatnosti i njihova realizacija uvelike će ovisiti o njemu.

PRILOG 1: Organizirano stanovanje uz podršku-evaluaciju

**EVALUACIJA – PSIHOSOCIJALNA PODRŠKA I REHABILITACIJA
(PPR) ZA 2022. GODINU**

Tijekom protekle godine nastavili smo s pružanjem usluge psihosocijalne podrške i rehabilitacije (PPR) za odrasle osobe s mentalnim teškoćama na području grada Zagreba, ali u skladu s mogućnostima i potrebama korisnika.

S korisnicima PPR-a redovito smo se čuli putem telefona, i odlazili na kavu.

U pružanje usluge PPR-a protekle godine bilo je uključeno ukupno pet korisnika.

LJ. B.

Gospođa LJ. je naša korisnica od početka pružanja usluge PPR-a.

S gospođom smo se uglavnom čuli putem telefona, te povremenim odlascima s njom i suprugom na kavu. Gospođa redovito odlazi u Dnevni boravak za oboljele od Alzheimerove bolesti u sklopu bolnice Sv. Ivan, Jankomir.

D. J.

Gospodin D. i nadalje je naš korisnik u pružanju usluge psihosocijalne podrške i rehabilitacije. Boluje od Schizophrenie simplex (F 20.6)

Obiteljska situacija je kao i protekle godine, s ocem ima dogovor oko režija te nabavke i pripreme hrane. Želja mu je i nadalje da kupi vlastiti stan, ali od realizacije za sada ništa jer su nekretnine dosta skupe.

Na poslu mu je super, zadovoljan je. Družuje se s prijateljima, izlazi...

S. J.

Gospodin S. uključen je u program psihosocijalne podrške i rehabilitacije (PPR-a) od početka. Boluje od shizoidnog poremećaja ličnosti (F 60.1).

Vrlo je vrijedan i radišan, radi i educira se po stranim državama, što mu je motiv da bude još i bolji. Poslodavci ga vrlo cijene, te mu uvijek govore, ako ode, da ga mjesto kod njih čeka.

I nadalje smo mu velika podrška i motivacija u ostvarivanju njegovih ciljeva kao i kod razgovora vezanih uz obiteljsku problematiku.

S. R.

DOM ZA ODRASLE ZAGREB

Zagreb, Šestinski dol 53

Tel: 01/3770-545, fax: 01/3778-227

domzaodraslezagreb@gmail.com

OIB: 70271854148

Gospođa S. sada se nalazi na smještaju u našem Domu. Lijepo se adaptirala, zadovoljna je, posjećuju je prijatelji. Uključuje se u aktivnosti doma, vrlo pristojna, slaže se s ostalim korisnicima, nije konfliktna osoba te ne ulazi u nikakve sukobe.

T. H.

Gospodin T. uključen je u naš program psihosocijalne podrške i rehabilitacije 2017. godine.

Gospodin T. živi sam u dvosobnom stanu. Ostvario je pravo na invalidsku mirovinu.

Majka Blaženka i nadalje se nalazi u Domu za stare i nemoćne osobe u Drenovačkoj, a sestra mu je preminula.

Korisnik je usluge gerontodomaćice koju su ostvarili preko Doma za starije i nemoćne osobe Trešnjevka. Ista mu dolazi u posjet 2x tjedno po sat vremena. Preko Doma ima osiguranu dostavu obroka.

Redovito se čujemo, a po potrebi i vidimo. Naši susreti bili su usmjereni na razgovor i podršku.

Predložili smo mu obilazak našeg novo otvorenog Dnevnog boravka, te ako mu se sviđa, može se uključiti bez obaveze.

N. G.

Gospođica N. boluje od schizofrenie (F 20.0). Djelomično je lišena poslovne sposobnosti, a za skrbnicu joj je imenovana majka Katica. Nije se udavala i nema djece. Ima stariju sestru i brata. Brat živi s majkom, a Nada u kući do njih (isto dvorište).

Tijekom pandemije se nismo viđale, a putem telefona rijetko smo kontaktirale (želja gospođe N.)

Nazvali smo je kako bi joj rekli da smo otvorili Dnevni boravak (objasnili što je to), pa ako želi može se uključiti prema svojim potrebama i mogućnostima. Sviđa joj se ideja, razmislit će, ali bi ona da se družimo kao i prije COVID-19, ali tek kada se ova „frtutma“ smiri.

U Zagrebu, 19.01.2023.

Melita Vrdoljak, mag. soc. rada

EVALUACIJA – ORGANIZIRANO STANOVANJE UZ PODRŠKU ZA STAN U R. BIČANIĆA 40 (za 2022. godinu)

Evaluacija provedena temeljem obilazaka i razgovora socijalne radnice s korisnicima iz stambene zajednice Rudolfa Bičanića.

Korisnici su započeli svoj život samostalno u stanu na Knežiji 20.11.2015. godine.

Redovito održavamo grupe u stanu gdje razgovaramo o problemima s kojima se susreću, međusobnim sukobima... i načinima njihova rješavanja.

Korisnici, također dolaze u posjete u Dom prigodom obilježavanja nekih događaja i blagdana (maškare, Valentinovo, Božić, rođendani...)

Podrška korisnicima u početku samostalnog stanovanja obuhvaćala je 24-satnu podršku medicinskog osoblja i svakodnevne obilaskе socijalne radnice. Podrška se s vremenom smanjila te sada obuhvaća povremene obilaskе socijalne radnice i gl. medicinske sestre.

M. T. – gospođa M. T. obavlja sve poslove vezane uz vođenje i održavanje kućanstva, (redovito kuha, pere i glača rublje, brine o jelovniku, a međusobno se dogovaraju što će kuhati). Malu pomoć oko čišćenja i kuhanja ima od strane ostalih ukućana, dok u trgovinu po nabavku špeceraja odlazi uglavnom ona, a ponekad i korisnica A. H. Korisnica pazi na novac, prati akcije i cijene. Brine o redovitom uzimanju terapije te kontrolira ostale ukućane pri uzimanju iste. Brine o svom i partnerovom zdravlju prema kojem se zaštitnički odnosi jer „ona zna što je za njega najbolje“, što on ponekad i dobro koristi. Ove godine dogovorili smo vjenčanje s njenim dugogodišnjim partnerom I. K.. S ostalim ukućanima dobro se slaže, družе se, gledaju TV, piju kavu...

I. K. – gospodin I. K. u stanu funkcionira uz veliku pomoć i potporu „svoje“ M., koja o njemu brine te mu je velika podrška. Bez nje bi bio izgubljen. M. mu pomaže oko kućanskih poslova koliko mu dozvoljavaju njegove zdravstvene prilike, a obzirom da je sada jedini muškarac u stanu, nema potreba (pokraj 3 žene) da previše pomaže, kaže on. Voli ljenčariti, gledati TV, popiti kavu i pivicu. Ponekada s M.T. odlazi do trgovine i u šetnju. Govorimo mu kako M. mora puno pomagati i slušati je, jer je ona to zaslužila i bez nje ne bi mogao tako funkcionirati. Sretan je i što će uskoro oženiti svoju dugogodišnju partnericu. Prema ostalim „curama“ u stanu mora biti fin i pristojan.

A. H. – korisnica se odlično snašla u stanu, zadovoljna je i sretna. Pomaže M., ode s njom u dućan, prošeta, odlazi na kavu... Ako je potrebno sama ode do pekare te kupi što im treba (kruh, pecivo, koji kolačić i sl.). Svakodnevno se čuje sa sestrom, bakom i tetom. Sestra ju zna posjetiti pa odu prošetati, na kavu ili jednostavno sjednu ispred stana u park na klupu pa

razgovaraju. U stanu pomaže te rado sudjeluje u zajedničkim aktivnostima s ostalim stanarima. Voli gledati TV, slušati muziku, bojati, crtati... Održava osobnu higijenu, uredna je i čista, životni prostor održava, roba joj je uredno složena i čista. Brine o uzimanju terapije. Često odlazi u Dnevni boravak u sklopu našeg doma koji je započeo s radom 14.11.2022. godine u Ilici 124. Nije konfliktna osoba, prihvaća savjete i surađuje.

LJ. P. – korisnica LJ. P. u stanu funkcionira dobro. Pomaže M. T. pri održavanju kućanstva, održava svoj životni prostor urednim i čistim. Samostalna je u održavanju osobne higijene. Ne ulazi u sukobe ali kaže što misli. I nadalje je vrlo aktivna u ostvarivanju svojih prava. Malo zanemaruje brigu o zdravlju što nas je zabrinulo te smo razgovarali s korisnicom (odbijala je ići na kontrolne preglede). Vodi brigu o inzulinu, trakicama. Ali i dalje najveći problem kod korisnice je taj što smatra da nema potrebe za uzimanjem propisane joj terapije. U tome joj nastojimo razgovorima objasniti zašto je važno da koristi propisanu terapiju, kako bi što normalnije funkcionirala te svoj život učinila boljim, ljepšim i kvalitetnijim. Savjetovali smo je da joj na prvom mjestu treba biti odgovornost prema njenom zdravlju. Nastojimo je poticati da se što više kreće, odlazi u šetnje, osobito ako je lijepo vrijeme. Krajem godine došlo je do manjeg pogoršanja zdravlja (tlak, natečenost nogu...), te se narednih dana dogovara dnevna bolnica, a prema potrebi i privremeni boravak u Domu radi praćenja „situacije“.

U Zagrebu, 10.01.2023.

Melita Vrdoljak, mag. soc. rada

PRILOG 3:

**IZVJEŠĆE O RADU KOMISIJE ZA PRIJAM I OTPUST KORISNIKA U
2022. GODINI**

Tijekom 2022. godine, održano je osam sastanaka Komisije za prijam i otpust korisnika. Komisiju čine:

- Darija Milošević, dipl. soc. radnica Hrvatskog zavoda za socijalni rad, Područni ured Črnomerec
- Josipa Kamenečki Leljak, mag. soc. rada, voditeljica Dislocirane jedinice Mirkovec
- Martina Kahlina, bacc. med. teh., glavna sestra u Domu Zagreb, Šestinski dol
- Melita Vrdoljak, mag. soc. rada, socijalni radnik u Domu Zagreb, Šestinski dol

Tijekom 2022. godine zaprimili smo 258 zahtjeva za smještaj korisnika, Hrvatskog zavoda za socijalni rad.

Na svojim sjednicama Komisija je raspravljala o pristiglim zahtjevima te donijela sljedeće odluke:

- 117 zahtjeva stavljeno je na prijam po slobodnom mjestu
- 48 zahtjeva stavljeno je na listu čekanja
- 27 zahtjeva stavljena su na listu čekanja uz nadopunu dokumentacije
- 5 zahtjeva stavljeno je na listu čekanja uz preporuku za smještaj u Dom za starije i nemoćne ili drugu adekvatnu ustanovu
- 9 zahtjeva su smještena u drugu ustanovu, odustalo ili umrlo
- 39 zahtjev nije se razmatrao zbog nepotpune dokumentacije
- 13 zahtjeva je pristiglo krajem godine te će na komisiji biti razmatrani u 2023. godini

Sveukupno:

- na listi prijama po slobodnom mjestu imamo ukupno 297 zahtjeva
- na listi čekanja 215 zahtjeva
- nepotpune dokumentacije 198 zahtjeva

U Zagrebu, 17.01.2023.

Melita Vrdoljak, mag. soc. rada

PRILOG 4:

**IZVJEŠTAJ O RADU PRIMARNE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE
KORISNIKA DOMA MIRKOVEC ZA 2022. GODINU**

Na dan 31. 12. 2022. godine u dslociranoj jedinici Mirkovec na smještaju je bilo 72 korisnika, od toga novoprimitljenih korisnika bilo je 17 korisnika i umrlo je 12 korisnika.

Tijekom godine hospitalizirano je 45 korisnika od toga u OB Bračak 6 korisnika i PB Vrapče 39 korisnika.

Tijekom godine surađivali smo sa svim liječnicima u ambulantomama specijalističkih usluga čije su usluge bile potrebite našim korisnicima a to su:

- ginekološka ambulanta doma zdravlja KZZ – Zabok
- specijalističke ambulante u OB Bračak
- zubna ambulanta Sveti križ Začretje
- PB Vrapče i Jankomir
- bolnica za plućne bolesti i TBC Klenovnik
- suradnja sa ZZJZ KZZ za korisnike i radnike zbog pregleda za sanitarne knjižice i sprečavanje epidemija korištene su usluge zagrebačkih bolnica čijih specijalnosti nema u Županijskoj bolnici
- surađivalo se sa svim službama unutar Doma na poboljšanju kvalitete usluge smještenim korisnicima
- provodilo se kontinuirano stručno usavršavanje kroz stručnu literaturu i edukaciju po odobrenom planu edukacije hrvatske komore medicinskih sestara
- tokom godine svi korisnici (osim jednog) cijepljeni su 3 I 4 dozom protiv COVID-A 19, gripe, te 29 korisnika je cijepljeno cijepivom protiv penumokoka

Planirani program rada tijekom godine izvršen je u cijelosti i to :

- svakodnevno se redovito provodila zdravstvena njega po planu i programu njege, vodile su se evidencije o pružanju usluge njege, uzimanja ordinirane akutne i kronične terapije, bolničkog liječenja, lab. pretragama, hranjenju, dijetalnoj prehrani, previjanje, eliminacija izlučevina iz organizma (stolice, urina), samokontrola GUK-a, kontrola vrijednosti RR, evidencija umrlih, evidencija hospitaliziranih i ostalo
- svakodnevno se vodio nadzor nad radom med. Sestara i njegovatelja
- primarna zdravstvena zaštita provodila se putem doma zdravlja KZZ- ambulante Sv. Križ Začretje od mjeseca svibnja 2021. godine
- provodila se testiranje korisnika na COVID-19
- svi korisnici procijepljeni su cjepivom protiv COVID-19 i to I. i II. dozom cjepiva Pfizer
- medicinsko osoblje te osoblje koje dolazi u kontakt s hranom obavezno su jedanput puta godišnje obavljali hig-sanitarne preglede kod epidemiologa ZZJZ KZZ
- medicinske sestre tokom godine su se stručno usavršavale on-line
- redovito se provodio jednogodišnji plan promicanja zdravlja, te rano otkrivanje bolesti

DOM ZA ODRASLE ZAGREB

Zagreb, Šestinski dol 53

Tel: 01/3770-545, fax: 01/3778-227

domzaodraslezagreb@gmail.com

OIB: 70271854148

- predlagale su se mjere za ostvarivanje dostupnosti i kvalitete zdravstvene zaštite u Domu

- zdravstvena njega provodila se kontinuirano 24 sata i odnosila se na korisnike- koji su samostalni u obavljanju osnovnih životnih funkcija kao što su disanje, hranjenje, izlučivanje, kretanje, ali im je potreban poticaj i nadzor u obavljanju- osobne higijene, spavanja i odmora, komuniciranju i organiziranju slobodnog vremena, stalan nadzor u uzimanju propisane terapije, stalni nadzor tjelesnog stanja pojačana zdravstvena njega provodila se na korisnike koji su djelomično ovisni pri obavljanju osnovnih životnih aktivnosti obuhvaćala je slijedeće sestrinske postupke- prevencija dekubitalnih i drugih posljedica dugotrajnog ležanja, manje prevoje, aplikaciju obloga, aplikaciju lijekova na kožu kod kroničnih dermatoza, davanje klizme, djelomična pomoć pri ustajanju, hodu, oblačenju, hranjenju, izlučivanju, komunikaciji i osobnoj higijeni, praćenju i evidenciji psihičkog stanja, mjerenju vitalnih funkcija, uizmanje materijala za laboratorijske pretrage (krv, urin, stolica, sputum) kontrola izlučivanja, aplikacija laksativa i evidencija izlučevina, vlažne i terapijske inhalacije

i zadnja skupina zdravstvene njege pružala se korisnicima kojima sve potrebe u obavljanju osnovnih životnih aktivnosti su im zadovoljavali članovi tima za njegu- tokom 24 sata- brinulo se o zdravlju i zdravstvenoj njezi, provodili su se planirani postupci prikupljanju podataka koji se odnose na promatranje općeg stanja, stanja pokretljivosti, svijesti, procjenu funkcionalne sposobnosti korisnika o samostalnoj i djelomičnoj ovisnosti te o potpunoj ovisnosti korisnika u svrhu utvrđivanja potreba za zdravstvenom njegom.

Za svakog novoprimljenog korisnika nastojao se osigurati ugodan i brižan prihvata u domu, upoznavanje sa sustanarima u sobi, uvođenje u blagavaonu, ambulantu, sobu soc, radnika, kantu i dr

putem planiranih i izrađenih ponudbenih listova (tendera) naručivao se i kupovao sanitetski materijal i lijekovi, te potrošni materijal i sitni inventar

-jedanput mjesečno sudjelovalo se u sastavljanju mjesečnog jelovnika korisnika u komisiji za izradu jelovnika (voditelj odjela njege, kuhar, predstavnik korisnika, te voditelj Podružnice)

-provodila se pomoć pri odlasku na kontrole, na kulturna događanja u domu, proslava rođendana, priredbe, izleti, šetnje, odlazak na sv. misu

-tokom godine na specijalističke preglede upućeni su gotovo svi korisnici barem jedanput, a neki i više puta (psihijatru 135 kontrolna pregleda, kirurgu 26, neurologu 5, dijabetologu 12, dermatologu 15, oftalmologu 8, urologu 16, ortopedu 6, rtg pluća 18, UZV abdomena 3, nefrolog 3, hematolog 2). Svakodnevno obavljala se primopredaja sestrinske službe u pisanom i usmenom obliku- primopredaja sestrinske službe je komunikacija koja se odvija između dviju smjena medicinskih sestara i čija je svrha predaja informacija o korisnicima o kojima medicinske sestre skrbe. Proces primopredaje sestrinske službe smatra se ključnim elementom kvalitetne i sigurne zdravstvene njege.

Tijekom godine održavali su se sastanci stručnih tijela Doma u čijem radu je redovita prisutnost primarne zdravstvene zaštite i njege, te zajedno s ostalim stručnim radnicima sudjelovanje u organizaciji prigodnih zbivanja i obilježavanja Dana doma, Dana obitelji korisnika, domskih sportskih igara korisnika, izleta, proslava Uskrsa, Božića, nove godine i dr. te pratnja i boravak med. osoblja s korisnicima na ljetovanju na moru.

DOM ZA ODRASLE ZAGREB

Zagreb, Šestinski dol 53

Tel: 01/3770-545, fax: 01/3778-227

domzaodraslezagreb@gmail.com

OIB: 70271854148

Za 2023. godinu predložen je i izrađen godišnji plan i program rada medicinske i opće njege te brige o zdravlju.

U Mirkovcu 09. 01. 2023. godine

Voditelj Ustrojbene jedinice za pojačanu njegu
Bacc. med. Tehn. Roginić Marija

PRILOG 4a:

**IZVJEŠĆE MEDICINSKE SLUŽBE DOMA ZAGREB – ŠESTINSKI
DOL**

Tijekom protekle **2022.** godine planirani program je izvršen u cijelosti.

Slijedi evaluacija provedenih aktivnosti.

EVALUACIJA

Proveden je unutarnji nadzor nad radom medicinskih sestara, njegovatelja, kuhara, spremačice i skladištara svakodnevno uz aktivnu suradnju i organizaciju rada s navedenim osobljem. Provođena je edukacija novoprimitljenih zdravstvenih djelatnika te djelatnika na zamjenama. Napismeno je evidentiran dnevni, tjedni i mjesečni raspored rada zaposlenika. Tijekom navedenog razdoblja evidentirano je korištenje godišnjeg odmora zaposlenika, plaćenog dopusta u skladu sa kolektivnim ugovorom, slobodnih dana i bolovanja.

Prisutna je kontinuirana suradnja sa medicinskom službom i ostalim djelatnicima iz dislocirane jedinice Mirkovec.

Tijekom 2022. godine provodila se edukacija stručnih djelatnika putem e – učenja preko Hrvatske komore medicinskih sestara i putem predavanja i seminara u bolnicama i drugim zdravstvenim ustanovama i ustanovama socijalne skrbi. Kontrolirane su licence za samostalni rad medicinskih sestara te su izdane potrebne licence.

Zdravstveno osoblje prisustvovalo je u vijeću korisnika Domu Zagreb uz aktivnu suradnju sa socijalnom službom i u skladu sa epidemiološkim preporukama.

Kontinuirano kontrolirane sanitarne iskaznice i potvrde o higijenskom minimumu radnika, redoviti odlasci na preglede.

Knjiga izvješća je evidentirana kontinuirano svakodnevno.

Evidencija nabave lijekova i medicinskog materijala uredno bilježene.

Individualne evidencijske liste korisnika svakodnevno su evidentirane. Za svakog korisnika se bilježila individualna evidencijska lista koja sadrži postupke medicinskih sestara provođene tijekom 24 sata, te vrijednosti krvnog tlaka, tjelesne temperature, primjene terapije, vrijednosti razine GUK-a, eliminaciju, hranjenje, provođenje osobne higijene, fizikalnu terapiju te specifične medicinsko tehničke zahvate, za korisnike koji imaju kronične rane otvorena je lista previjanja.

Svakodnevno održavanje osobne higijene korisnika, presvlačenje posteljnog i osobnog i osobnog rublja, svakodnevno namještanje kreveta i poticanje korisnika na aktivnu suradnju. Pružana je potpuna i djelomična pomoć korisnicima kod obavljanja osobne higijene, ovisno o funkcionalnim sposobnostima pojedinca. Korisnici su kupani prema rasporedu kupanje, šišani prema potrebi, redovito rezani nokti te uredno uređeni, muški korisnici brižani svakodnevno samostalno ili uz pomoć medicinskog osoblja.

Provedeni svi propisani postupci za sprečavanje infekcije korona virusom, provedeni svi postupci u skladu sa epidemiološkim preporukama, vođena evidencija o dezinfekciji površina u domu, evidencija tjelesne temperature djelatnika (svakodnevno pri dolasku na posao), evidencija tjelesne temperature korisnika.

Redovito sterilizirani medicinski instrumenti i tupferi u sterilizatoru na suhi zrak, vršena kontrola sterilizacije indikator trakicama, vođena evidencija provedene sterilizacije.

Redovito su uzeti brisovi u kuhinji i uzorci hrane svaka tri mjeseca, uzorci su obrađeni, nalazi istih zaprimljeni u Dom te pohranjeni.

Mehaničko čišćenje i dezinfekcija radnih površina u domu. Voda za dezinfekciju noćnih posuda redovito je mijenjana uz pravilnom doziranje dezinficijensa.

Odvoz prljavog rublja u podružnicu doma u Mirkovcu na pranje i dostava čistog provođena je uredno prema dogovorenim terminima.

Infektivni otpad otpremljen sa ugovorenom tvrtkom Remondis ekologija prema dogovorenim terminima uz pismene evidencije.

U svibnju 2022. Dostavljena je potrebna zaštitna odjeća i obuća za djelatnike.

U suradnji sa tvrtkom Sanatio provedene su mjere DDD prema godišnjem planu, ista tvrtka ujedno je provodila i kemijsko čišćenje i dezinfekciju električnih štednjaka i pećnica, plinskog štednjaka i kuhinjskih napa i filtera.

Primjenjivana je lokalna, peroralna i parenteralna terapija ordinirana od strane liječnika opće medicine, stomatologa ili specijalista, evidentirana u individualne liste korisnika i knjigu izvješća.

Suradnja sa biokemijskim i mikrobiološkim laboratorijem je uspješno provođena tijekom protekle godine, uzorci krvi, urina, stolice uzimani u Domu i transportirani u laboratorij Doma zdravlja centar – Runjaninova i u Dom zdravlja centar – Martićeva .

Organizirani su termini, prijevoz i pratnje za korisnike kod odlazaka na specijalističke preglede, te su osigurane uputnice i putni nalozi od doktorice opće medicine.

Suradnja s Dr. Relić - Sorić nastavila se i protekle godine tokom kućnih posjeta korisnik u Domu ili su transportirani u ambulantu Dr. Relić –Sorić. Promjena terapije korisnika pismeno

DOM ZA ODRASLE ZAGREB

Zagreb, Šestinski dol 53

Tel: 01/3770-545, fax: 01/3778-227

domzaodraslezagreb@gmail.com

OIB: 70271854148

je evidentirana , te su po preporuci doktorice pojedini korisnici upućeni na kontrolne preglede. Pretrage po preporuci su obavljene, a nalazi istih dostavljeni doktorici.

Doznake za pelene i ostala pomagala doktorica Relić – Sorić pisala je tromjesečno, doznake predane dobavljaču. Korisnici koji su ostvarili pravo na doznake za pelene u 2022. g. su: Koledić Ljuba, Sakomana Vlasta, Stanec Barbara, Rihtar Jadranka, Čehulić Zlatica.

Korisnicima sa dijagnozom šećerne bolesti prema preporukama specijalista dijabetologa i dr. opće prakse pisane su doznake za igle, trakice i lancete. Doznake predane dobavljaču.

Korisnica Ana Ivezić nakon operacije dobivala je doznake za ortopedska pomagala, govornu protezu i pribor za njegu traheostome i govorne proteze, pomagala redovito podizana.

Tijekom listopada korisnici cijepljeni protiv sezonske gripe četverovalentnim cjepivom, evidentirano.

Novoprimljeni korisnici su prijavljeni dr. opće medicine i stomatologu.

Novoprimljeni korisnici u 2022. U Dom u Zagrebu su:

- Kos Marijan – premještaj iz dislocirane jedinice Mirkovec

Tokom prošle godine preminuli su:

- Stanec Barbara
- Juričev Žarko

Tijekom prošle godine zabilježeno je pet hospitalizacije

Klinika Sveti Duh – 2 hospitalizacije

KBC Vrapče – 2 hospitalizacija

Psijhijatrijska bolnica Sv. Ivan – 1 hospitalizacija

Dr. Makarića iz bolnice Vrapče i tokom protekle godine dolazio je u kućne posjete korisnicima u dom, promijene kod korisnika zabilježene su u povijesti bolesti, uputnice su dostavljene doktoru, promjene u terapiji su evidentirane, a o promjenama obaviještena doktorica opće medicine.

Suradnja sa stomatologom dr.Milasom nastavilo se i u 2022. g. kojem su korisnici redovito odlazili na preglede, obavljalo se liječenje usne šupljine, popravak zuba i izrada zubne protetike.

DOM ZA ODRASLE ZAGREB

Zagreb, Šestinski dol 53

Tel: 01/3770-545, fax: 01/3778-227

domzaodraslezagreb@gmail.com

OIB: 70271854148

Suradnja i sa doktoricom stomatologije Naglič – Jagar koja je preuzela novoprimitljene korisnike.

Kontinuirano provođena kontrola i nadzor korisnika smještenih u stambenoj jedinici na Knežiji. Terapija slagana jednom tjednom koju su korisnici morale samostalno uzimati nakon edukacije, redovito su provođene kontrole korisnika kod specijalista i kod doktorice opće medicine.

Korisnici upućeni u postupke kod hitnih stanja, kao i važnosti svakodnevnog obavještanja medicinske službe o stanju u stambenoj jedinici.

Uzimani su brisevi nazofarinksa kod korisnika kod kojih je postojala sumnja na COVID – 19, uzimani su brzi antigenski testovi, nakon rezultata postupano prema uputama epidemiološke službe.

Nakon potresa u Zagrebu u ožujku 2020. Korisnice iz stambene jedinice u Masarykovej premještene su u Dom u Šestinski dol zbog stradanja zgrade u kojoj su živjele, pri tome je jedna korisnica smještena u stambenu jedinicu na Knežiji. Stan u Masarykovej nije adaptiran te je krajem godine vraćen. Korisnice su i dalje na smještaju u Domu i na Knežiji.

Cijelu 2022. godinu obilježena je radom u uvjetima pandemije COVID – 19 infekcije. Rad medicinske službe bazirao se na provođenju svih epidemioloških mjera u skladu sa preporukama nadležne epidemiološke službe. Redovito su se dezinficirale površine u Domu, provjetravale sve prostorije, korisnicima su bile dozvoljene posjete u prostorijama Doma, ali uz epidemiološke preporuke i nošenje maski posjeta i korisnika. Osoblje Doma je svakodnevno mjerilo tjelesnu temperaturu prilikom. Svakodnevno su se učestalo prale i dezinficirale ruke te su se morale nositi zaštitne maske prilikom ulaska u Dom i rada sa korisnicima.

U Zagrebu, 16.01.2023.

Martina Kahlina, bacc. med. techn

PRILOG 5:

**IZVJEŠĆE O RADU SOCIJALNOG RADNIKA U DISLOCIRANOJ JEDINICI
MIRKOVEC U 2022. GODINI**

Tokom 2022. godine, kao socijalni radnik u Dislociranoj jedinici Mirkovec obavljala sam poslove i radne zadatke sukladno opisu rada socijalnog radnika te mom programu rada i to:

- poslove vezane uz planiranje i programiranje - izrada programa rada (godišnjeg i mjesečnog), programa rada socioterapijske grupe koje žena, te u suradnji s ostalim stručnim radnicima izrada individualnih programa rada za korisnike
- poslove vezane uz dokumentaciju korisnika - vođenje svih propisanih evidencija i dokumentacije za korisnike, priručne matične knjige, evidencije dnevnih i mjesečnih kretanja korisnika, evidencije višednevnih izlazaka iz doma, zabilježski o zbivanjima u domu, knjige umrlih, izrada tabelarnih prikaza i izvještaja za korisnike, dnevnik rada
- provođenje socioterapijskog rada
- individualnog – prvenstveno s korisnicima posebno sad u doba pandemije COVID-19, kad je duži period godine bio zabranjen izlazak iz doma i posjete, a po potrebi s članovima njihove obitelji, skrbnicima
- grupnog- vođenje terapijske grupe:

Socioterapijska grupa žena: grupa broji 16 članica, sastajemo se jednom tjedno u trajanju od 60 minuta, a u cilju druženja korisnica, usvajanja i poboljšanja navika osobne higijene i higijene prostora, usvajanje prihvatljivog socijalnog ponašanja te stvaranju boljih međuljudskih odnosa, zajedničko rješavanje problema, edukacija o raznim temama, igranje raznih igara. Zajednički smo obilježile i neke blagdane (pr. Uskrs, Valentinovo, Božić), za lijepa vremena šetale prirodom, čistile orahe.

Poseban naglasak je educiranje i stalno podsjećanje na mjere kojih se trebamo pridržavati radi sprječavanja zaraze Covidom, o cijepljenju i dr.

Socioterapijski rad sa ženama i muškim korisnicima na stacionaru –uglavnom se odvijao kroz individualne razgovore kod njih u sobama ili holu u prizemlju gdje tada razgovaramo o raznim temama - o održavanju osobne higijene, o njihovom svakodnevnom životu, odnosima u domu, o zdravlju, o obilježavanju blagdana - običaji njihovog kraja, njihove obitelji te o svemu što ih zanima.

- sudjelovanje u radu Skupa korisnika doma
- obavljanje poslova prijema i smještaja korisnika, pomoć korisnicima u adaptaciji na novu sredinu, pomoć korisnicima u zadovoljavanju svakodnevnih potreba, rješavanje konfliktnih situacija (u 2022. godini primljeno je 17 novih korisnika)
- poslovi vezani za umrle korisnike, organizacija sahrana (umrlo 12 korisnika)

DOM ZA ODRASLE ZAGREB

Zagreb, Šestinski dol 53

Tel: 01/3770-545, fax: 01/3778-227

domzaodraslezagreb@gmail.com

OIB: 70271854148

-
- priprema korisnika za ljetovanje (ishođenje jednokratnih novčanih pomoći, priprema odjeće i dr.) i boravak s njima na moru
 - briga o korisnicima koji se nalaze na dužem bolničkom liječenju

Kontinuirano tokom čitave godine obavljala sam:

- poslove informiranja i suradnje s članovima obitelji, skrbnicima, djelatnicima centara za socijalnu skrb
- ostvarenja raznih prava korisnika te kontakti s raznim ustanovama (HZZO, HZMO, Policijske uprave i dr.)
- vezano uz cijepljenje korisnika protiv COVIDA-19 poslovi na pribavljanju suglasnosti korisnika i skrbnika za cijepljenje
- uključivanje i u poslove vezane za rekreativne i kulturo-zabavne aktivnosti korisnika – sudjelovanje u proslavama rođendana, šetnjama s korisnicima, sudjelovanje u društvenim igrama s korisnicima, pomoć u uređenju doma prigodom blagdana, , sudjelovanje u obilježavanju blagdana i predstavama – za Uskrs, Valentinovo, Božić, kestenijada, dogovor i prisustvovanje s korisnicima Sv. Misi u domu, uređenje cvjetnjaka te cvijeća u teglama po domu, i dr.)
- obavljanje dijela poslova domaćice, koja je otišla u mirovinu (jelovnici, blagajnički izvještaj, zaprimanje obuće i odjeće za korisnike, podjela iste korisnicima i dr.)
- prisustvovanje stručnim predavanjima i seminarima, edukacija preko stručne literature
- prisustvovanje sastancima svih zaposlenika, stručnih radnika, Stručnog vijeća, te sam obavljala sve poslove po nalogu neposrednog rukovodioca

Napominjem da je i 2022. godina bila teška, i nadalje je prisutna epidemija COVID-19, pa su korisnici dio i ove godine bili u izolaciji i nisu smjeli izlaziti ni primati posjete, a i sada su još posjete pod posebnim uvjetima i mjerama.

Većinu zbivanja uglavnom smo realizirali u krugu Doma, bez pristutsva gostiju i ljudi van Doma (Valtinovo, fašnik, Uskrs, rođendani, kestenijada, odlazak na Sv. Vid, Božić) no ipak smo se malo i otvorili. Tako su se redovito održavale Svete Mise u Domu-uglavnom u dvorištu Doma, a kad si stigle hladnoće u dnevnom boravku tako da i korisnici sa stacionara na kolicima mogu prisustvovati, posjetili su nas volonteri Kapi dobrote, svojim predstavom korisnike je razveselila i dramska amaterska skupina iz Sv. Križa Začertje, grupa korisnika bila je na hodočašću osoba s invaliditetom kod Majke Božje Gorske u Loboru, sudjelovali smo na Domoplesu (gdje su naši predstavnici i pobjedili), Domosongu u Borovi, nogometnom turniru u Osijeku, sportskim turnirima u Bidružici i Bjelovaru te bili na ljetovanju u Novom Vinodolskom.

U Mirkovcu, 12.01. 2023.

Danica Jurina

DOM ZA ODRASLE ZAGREB
Zagreb, Šestinski dol 53
Tel: 01/3770-545, fax: 01/3778-227
domzaodraslezagreb@gmail.com
OIB: 70271854148

mag.soc.rada

PRILOG 5a:

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI STRUČNOG PROGRAMA RADA U
U DOMU ZAGREB ZA 2022. GODINU**

Dan 31.12.2022. godine u Domu Zagreb, Šestinski dol, bilo je smješteno ukupno 25 korisnika (od toga 4 korisnika u stambenoj zajednici – R. Bičanića 40), u dobi od 30 – 90 godine, od čega 12 muških i 13 ženskih.

Stambena zajednica u Masarykovoju je stradala u potresu te su korisnice smještene u Dom, Šestinski dol i jedna u stambenu zajednicu na Knežiji. Stan u Masarykovoju smo vratili Ministarstvu rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.

Od smještenih korisnika njih 3 potpuno je lišeno poslovne sposobnosti, 13 je djelomično lišeno poslovne sposobnosti, dok 9 korisnika nema oduzetu poslovnu sposobnost. Tijekom godine, dvoje korisnika je preminulo.

Obzirom na dominantnu vrstu oštećenja struktura smještenih korisnika je sljedeća:

| | |
|-----------------------|--------------|
| ➤ mentalno oštećenje | 20 korisnika |
| ➤ ovisnost o alkoholu | 2 korisnik |
| ➤ tjelesno oštećenje | 1 korisnika |
| ➤ alzheimerova bolest | 2 korisnika |

Obzirom na izvor plaćanja cijene usluga, odnosno smještaja struktura je sljedeća:

| | |
|---------------------------------------|--------------|
| ➤ državni proračun | 6 korisnika |
| ➤ plaćaju sami+državni proračun | 1 korisnik |
| ➤ plaćaju sami | 16 korisnika |
| ➤ plaćaju drugi | 1 korisnik |
| ➤ plaćaju sami+drugi+državni proračun | 1 korisnik |

U sklopu stalnog smještaja Dom pruža:

- usluge stalnog smještaja (stanovanja)
- usluge prehrane (doručak, ručak, večera) prema utvrđenim normativima
- usluge održavanja osobne higijene, brigu o zdravlju, njezi i fizioterapiji
- radnu terapiju i organizaciju slobodnog vremena
- samostalno stanovanje
- psihosocijalnu podršku i rehabilitaciju (PPR) – u skladu s epidemiološkim mjerama
- dnevni boravak – počeo s radom 14.11.2022.

Korisnici u Domu, su prema svojim psihofizičkim mogućnostima, a radi očuvanja i razvijanja njihovih perceptivnih i kreativnih sposobnosti, uključeni u razne radno-okupacijske aktivnosti (npr. likovna radionica, cvjećarska grupa, dramska grupa...).

Organiziraju se i razne kulturno-zabavne aktivnosti.

DOM ZA ODRASLE ZAGREB

Zagreb, Šestinski dol 53

Tel: 01/3770-545, fax: 01/3778-227

domzaodraslezagreb@gmail.com

OIB: 70271854148

Terapijski stručni rad provodi se individualno s korisnicima kao i stručni rad u okviru terapijskih grupa, te redoviti sastanci Vijeća korisnika smještenih u Domu. Grupe se odvijaju sukladno tjednim rasporedima.

U radno okupacijske aktivnosti, koji su sastavni dio života i terapije korisnika tijekom 2022. godine bilo je uključeno 55% korisnika.

U okviru radno okupacijskih aktivnosti koje u Domu Zagreb vode socijalni radnici, korisnici su bili okupirani na slijedećim poslovima:

- uređenje okoliša doma i pomoć pri održavanju čistoće doma
- likovno izražavanje, izrada prigodnih ukrasnih predmeta
- turniri u društvenim igrama (čovječe ne ljuti se, bela, šah, pikado, tombola)
- obilježavanje Valentinova i Maškara
- održan križni put povodom uskršnjih blagdana
- ispovijed i Sv. misa za Uskrs
- organiziranje Dana obitelji naših korisnika (bez obitelji zbog COVID-19)
- ljetovanje korisnika u Crvenom križu u Novom Vinodolskom
- prigodni program za Martinje
- mjesečne proslave rođendana korisnika
- obilježavanje Sv. Nikole
- ispovijed i Sv. misa, priredba i podjela prigodnih poklona za Božić
- odlazak na advent

Program stručnog rada za 2022. godinu obuhvaćao je:

- i nadalje smo educirali korisnike o COVID-19 te kako se ponašati i živjeti u novonastaloj situaciji iako su i cijepljeni
- suradnju s Centrima za socijalnu skrb na području cijele Hrvatske
- suradnju s KC Vrapče i Sv. Ivan – Jankomir, kao i općim bolnicama (Sv. Duh, Sestre Milosrdnice, dr. Fran Mihaljević, Zavodom za javno zdravstvo dr. Andrija Štampar...)
- suradnju s MUP-om
- suradnju s HZZO i MIO
- suradnju s obiteljima korisnika
- zaprimanje zahtjeva za smještaj te održavanje Komisije za prijam i otpust korisnika
- obilazak korisnika u stambenoj zajednicama
- pružanje usluge psihosocijalne podrške i rehabilitacije (PPR) – u skladu s epidemiološkim mjerama
- pisanje tjednih (dnevnik rada), mjesečnih i godišnjih izvještaja, mjesečnog kretanja korisnika te planova za iduću nadolazeću godinu
- održavani sastanci stručnog tima kao i stručnog vijeća
- vođenje tekuće dokumentacije u domu
- sudjelovali smo na online edukacijama.

DOM ZA ODRASLE ZAGREB

Zagreb, Šestinski dol 53

Tel: 01/3770-545, fax: 01/3778-227

domzaodraslezagreb@gmail.com

OIB: 70271854148

Tijekom protekle godine nastavili smo s pružanjem usluge psihosocijalne podrške i rehabilitacije (PPR) za odrasle osobe s mentalnim teškoćama na području grada Zagreba.

Kako nismo mogli aktivno raditi na PPR-u, u radu smo se usmjerili na pružanje podrške putem telefona, odlascima u trgovinu, na kavu...

U program psihosocijalne podrške i rehabilitacije (PPR) protekle godine bilo je uključeno pet korisnika.

Prošle godine, 14.11.2022. počeo je s radom (dugo očekivani) Dnevni boravak u sklopu Dom na adresi Ilica 124. Za sada u boravak je uključeno pet korisnika.

Zdravstvena zaštita korisnika redovito se provodila tijekom 2022. godine. Zdravstvena njega i skrb za osobe s mentalnim teškoćama, obzirom na različitost medicinske dijagnoze, zahtijeva specifičan pristup svakom pojedincu te obuhvaća 24-satnu brigu o održavanju osobne higijene, higijene prostora, hranjenja i brige o zdravlju korisnika.

O njima brinu medicinske sestre i njegovatelji.

Prema potrebi i nadalje se provode testiranja korisnika i radnika na COVID-19.

Primarnu zdravstvenu zaštitu našim korisnicima pruža liječnica primarne zdravstvene zaštite dr. Sorić-Relić prema utvrđenom rasporedu. Po potrebi korisnici se odvoze u njenu ordinaciju.

Suradnja sa stomatolozima dr. Milasom i dr. Naglič Jagar nastavila se i u protekloj godini.

Psihijatrijske preglede i kontrole pružaju nadležni liječnici psihijatri (dr. Makarić i dr. Zdunić).

Ostale specijalističke pretrage korisnici obavljaju u bolnicama na području grada Zagreba (PB Vrapče i Sv. Ivan-Jankomir, KB Sv. Duh, Sestre Milosrdnice...).

Provodi se suradnja s ljekarnom Barlović što se tiče lijekova i sanitetskog materijala te „Demedicusom“ što se tiče doznaka za pelene, ortopedskih pomagala i DBT (dijabetički) program.

U Zagrebu, 19.01.2023.

Melita Vrdoljak, mag. soc. rada

PRILOG 5b:

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI STRUČNOG PROGRAMA RADA U DOMU
MIRKOVEC ZA 2022. GODINU**

Na dan 31. 12. 2022 . godine u Dislociranoj jedinici Mirkovec bilo je smješteno ukupno 72 korisnika u dobi od 18 – 96 godina od čega 40 muških i 30 ženskih. Tijekom godine 2022. umrlo je 12 korisnika, a na smještaj je primljeno 15 novih korisnika. Korisnici su smješteni obzirom na fizičku pokretljivost u stambeni dio (pokretni korisnici) njih 42, te u stacionarni dio (polupokretni i nepokretni) 26 korisnika.

Struktura smještenih korisnika po dobi je slijedeća:

| | |
|----------------|--------------|
| -18- 24 godina | - 1 (1 ž) |
| - 25-34 godina | - 3 |
| - 35-44 godina | - 5 (3 ž) |
| - 45-54 godina | - 12 (5 ž) |
| - 55-64 godina | - 20 (4 ž) |
| - 65-74 godina | - 12 (5 ž) |
| - 75-84 godina | - 12 (7 ž) |
| -85 – | - 2 (2 ž) |

Od smještenih korisnika, njih 18 je u potpunosti lišeno poslovne sposobnosti, 29 je djelomično lišeno poslovne sposobnosti, a 23 korisnika nije lišeno poslovne sposobnosti.

Osim dominantnog mentalnog oštećenja (46 korisnika) smješteni korisnici imaju još neke dominantne vrste oštećenja kao što su:

| | |
|---------------------------|--------------|
| - intelektualno oštećenje | 15 korisnika |
| - ovisnost o alkoholu | 2 korisnika |
| - kronična bolest | 4 korisnika |
| - tjelesno oštećenje | 2 korisnika |
| - oštećenje sluha | 1 korisnika |

Obzirom na izvor plaćanja cijene usluge, odnosno smještaja struktura je slijedeća:

| | |
|---------------------------|--------------|
| - državni proračun | 23 korisnika |
| - plaćaju sami + drž. pr. | 12 korisnika |
| - plaćaju sami | 20 korisnika |
| - sami + drugi | 14 korisnika |
| - plaćaju drugi | 1 korisnika |
| - | |

U sklopu stalnog smještaj Dom pruža usluge stanovanja, prehrane, održavanja osobne higijene, brige o zdravlju, njege, radne aktivnosti, psihosocijalnu rehabilitaciju i organizirano korištenje slobodnog vremena.

Stručno vijeće Doma održalo je tijekom godine 2022. četiri sjednice na kojima se raspravljalo o svim stručnim pitanjima, problemima u radu, organizaciji rada, izvješćima, planovima i programima rada, organizaciji rada, ocjenjivanje ravnatelja, organizacija slobodnih aktivnosti korisnika.

Godina 2022. amo je bila nastavak na prethodnu godinu te je također ocjenjujemo kao godinu u kojoj nam je bilo omogućeno gotovo potpuno normalno funkcioniranje jer je pandemija i širenje zaraze Covid-19 malo jenjala. Krajem godine 2014. odobreno nam je, i financijski podržano, od grada Zagreba, provođenje projekta „Psihosocijalna pomoć i rehabilitacija“ koja se provodi na području nadležnosti Centra za socijalnu skrb Črnomerec, Susedgrad i Trešnjevka po stručnim radnicima našeg Doma (socijalni radnik i radni terapeut, a po potrebi i medicinsko osoblje).

U 2022. godini dopunili smo našu djelatnost otvaranjem dnevnog boravka za odrasle osobe s mentalnim teškoćama u gradu Zagrebu, Ilica 125.

Terapijski stručni rad provodi se individualno s korisnicima, kao i stručni rad u okviru terapijskih grupa (rad na socijalizacijskim vještinama), grupa osoba s težim mentalnim teškoćama kao i redoviti sastanci skupa smještenih korisnika. Grupe se odvijaju sukladno tjednom rasporedu.

U radno-okupacijske aktivnosti, koje su sastavni dio života i terapije korisnika tijekom godine 2022. uključeni su svi korisnici sukladno svojim psihofizičkim mogućnostima. Primjetan je pad radno okupiranih korisnika obzirom da su svi smješteni korisnici, zapravo, naši stalni dugogodišnji korisnici i da su svake godine sve stariji i nemoćniji, a novoprmljeni korisnici sve bolesniji gotovo apsolutno nezainteresirani za bilo kakav vid radne okupacije, sa znatno izraženijim smetnjama i nemogućnostima uključivanja u neki oblik radno okupacijskih aktivnosti. Posebice na ovom dijelu stručnog rada primjetna je sveopća potreba stručnog radnog terapeuta kao i fizioterapeuta u domu, koji svojim angažmanom pridonose produljenju i očuvanju određenih, pa makar i minimalnih, psihofizičkih sposobnosti korisnika.

U okviru radno okupacijskih aktivnosti, koje u domu zajedničkim snagama vode radni terapeut uz svesrdnu pomoć socijalnih radnika, fizioterapeuta, kao i ostalih zaposlenika, korisnici su bili okupirani na slijedećim poslovima: uređenje okoliša doma, pomoć pri održavanju čistoće sanitarnih čvorova i čistoće doma, održavanje čistoće blagovaone korisnika, prostora za dnevni boravak korisnika te pomoć u održavanju čistoće korisničkih spavaonica, pomoć u skladištu doma, pomoć u domskoj praonici rublja, košnja trave, održavanje cvjetnih lijeha, pomoć domskom kućnom majstoru i slično. Pored tih aktivnosti korisnici su okupirani i

DOM ZA ODRASLE ZAGREB

Zagreb, Šestinski dol 53

Tel: 01/3770-545, fax: 01/3778-227

domzaodraslezagreb@gmail.com

OIB: 70271854148

na izradi ručnih radova, slikanju i sličnom likovnom izražavanju, izradi ukrasnih predmeta od papira, platna, plastelina i sl., bibliotekarskim aktivnostima, literarnim aktivnostima, glazbenim aktivnostima (zbor) te drugim aktivnostima vezanim uz prigode kao što su maškare, Valentinovo, Uskrs, Kestenijada, Božić, Nova Godina i sl.

Programom stručnog rada za 2022. godinu bile su predviđene slijedeće aktivnosti:

- obilježavanje katoličke svetkovine Sveta tri kralja uz misu i blagoslov u Domu
- obilježavanje Valentinova – Dana zaljubljenih uz ljubavnu poeziju i malu predstavu – predstavom pod nazivom „ Pastirica Luna“
- mjesečno obilježavanje rođendana korisnika
- odlazak u kino s korisnicima u Cinestar film Moonfall
- maškare -Fašnik u Domu Mirkovec
- ugostili smo katoličku udrugu Kap dobrote gdje smo kroz zajedničku molitvu križnog puta, pjesme, darove i druženje malo skrenuli pažnju na ljepotu postojanja
- sveta misa u domu uz ispovijed korisnika koji su za to ukazali potrebu
- obilježavanje Uskrsa uz prigodni program, kako bi sa recitacijama i prigodnim pjesmama svim korisnicima i radnicima čestitali nadolazeći blagdan
- jednodnevni izlet s korisnicima u Čazmu, kod obitelji Salaj pogledati njihovu nadaleko poznatu Uskrsnu priču
- glazboterapija – slušanje klasične i glazbe po željama korisnika (jednom tjedno u prostoriji radnog terapeuta) uz ples, karaoke i sl.
- održavanje Svete mise u Domu (jednom mjesečno tijekom godine)
- poludnevni izleti u obližnja svetišta (Sv. Vid, Marija Bistrica)
- odlazak s korisnicima na hodočašće osoba s invaliditetom u Svetište Majke Božje Gorske u Loboru, III hodočašće
- poludnevni odlazak u kupnju, šetnju i druženje korisnika koji su najviše radno okupirani u domu i koji su bili zainteresirani za ovakav vid okupacije nekoliko puta kroz godinu
- proslava Dana obitelji u lipnju 2022 godine za sve korisnike i radnike uz roštilj na otvorenom
- u mjesecu lipnju sudjelovali su naši korisnici u Kvizu znanja u Bidružici, uz
- obilježavanje Međunarodnog dana starijih osoba
- obilježavanje Dana starijih osoba u crkvi Sveti Križ Začretje uz misu i druženje u Pastoralnom centru ljetovanje korisnika u Novom Vinodolskom (23.08. - 30.08. 2021.)
- sudjelovanje na manifestaciji Domoplesa (13 po redu) gdje su naši korisnici osvojili 1. mjesto i time nas obvezali na organizaciju slijedećeg Domoplesa. Kako bi proslavili pobjedu povelili smo korisnike na jednodnevni odlazak na kupanje u Tuheljskim toplicama
- ljetovanje 15 korisnika u pratnji 3 radnika u Novom Vinodolskom (15.08. - 22.08. 2022.)
- sudjelovanje na manifestaciji Domoplesa (13 po redu) gdje su naši korisnici osvojili 1. mjesto i time nas obvezali na organizaciju slijedećeg Domoplesa. Kako bi proslavili

DOM ZA ODRASLE ZAGREB

Zagreb, Šestinski dol 53

Tel: 01/3770-545, fax: 01/3778-227

domzaodraslezagreb@gmail.com

OIB: 70271854148

pobjedu povelili smo korisnike na jednodnevni odlazak na kupanje u Tuheljskim toplicama

-
- kestenijada u Domu uz natjecanje nekoliko grupa korisnika
- obilazak grobova korisnika i radnika Doma na groblju Sveti Križ Začretje
- Božićna priredba u Domu u izvođenju korisnika i str. radnika uz predstavu na temu rođenja Kristova, širenja ljubavi, mira, dobra, blagostanja, međusobnog uvažavanja, pomaganja i osnaživanja za sve što nam život nosi uz predstavu pod nazivom „Razgovor zvjezdica,,
- nabavka i podjela Božićnih poklona korisnicima
- odlazak na Advent u Zagrebu s grupom korisnika
- Božićna misa, ispovijed i blagoslov Doma, korisnika i radnika Doma
- proslava i doček Nove 2022. godine prije Nove Godine - 31.01. 2021.

Većina ovih aktivnosti nije bila održana zbog specifičnosti vezanih uz pandemiju Corona virusa

Zdravstvena zaštita korisnika također se redovito provodila tijekom godine 2020.

Primarnu zdravstvenu i dentalnu zaštitu našim korisnicima pruža liječnica primarne zdravstvene zaštite u ambulanti dr. Dečman u Svetom Križu Začretje. Stomatološke usluge pružaju se našim korisnicima također u stomatološkoj ambulanti u Svetom križu Začretje.

Ostale specijalističke preglede korisnici obavljaju po potrebi u obližnjim bolnicama.

Tijekom godine 2021. je bilo hospitalizirano 40 korisnika , od toga u PB Vrapče

33 korisnika, u OB Zabok 5 korisnika, i bolnica Sestre Milosrdnice 3 korisnika i bolnica u Krapinskim Toplicama 2 korisnika

U realizaciji programa rada u podružnici Mirkovec sudjelovalo je 31 stalno zaposlenih i 3 radnik na određeno vrijeme.

U Mirkovcu, 15.01. 2023.

Josipa Kamenečki-Leljak
mag. soc. rada

PRILOG 6:

IZVJEŠTAJ O RADU RADNOG TERAPEUTA ZA 2022. GODINU DISLOCIRANA JEDINICA MIRKOVEC

Vođena planom i programom rada za 2022. godinu, ali i okolnostima koje neminovno utječu na provedene aktivnosti kao i rezultate rada radnog terapeuta, bacc.therap.occup. Višnja Šimec Črnjević je tijekom navedene godine izvršila sljedeće poslove i radnje:

❖ RADNO TERAPIJSKE AKTIVNOSTI:

Radno terapijske aktivnosti bile su podijeljene na tri osnovna područja:

1. samozbrinjavanja
2. produktivnosti
3. aktivnosti slobodnog vremena

1. AKTIVNOSTI SAMOZBRINJAVANJA

Cilj rada bio je: obavljanje aktivnosti samozbrinjavanja samostalno i/ili uz pomoć radnog terapeuta te uz korištenje adaptivnih pomagala obzirom na sposobnosti korisnika i korištenje očuvanih sposobnosti u najvećoj mogućoj mjeri, usvajanja higijenskih navika i proaktivnog zdravstvenog ponašanja s krajnjim ciljem poboljšanja kvalitete života korisnika.

Individualan terapijski rad s polupokretnim i nepokretnim korisnicima s dijagnozama moždanog udara, intelektualnim teškoćama, MS, demencije – pozicioniranje, adaptivne tehnike, bilateralne aktivnosti, edukacija o vježbama za šaku, vertikalizacija uz pomoć ortopedskih pomagala, transferi, aktivnosti za poticanje fine motorike.

Radno terapijski tretman sastojao se od: procjene, edukacija korisnika o korištenju adaptivnih pomagala i pribora i njihovo korištenje, edukacije i primjeni adaptivnih tehnika, pravilno pozicioniranje korisnika (krevet, stolica, kolica)

Aktivnosti samozbrinjavanja provodile: su se u sobi korisnika, u krevetu korisnika, u kupaonici i brijačnici

U tretmanu aktivnosti samozbrinjavanja bilo je uključeno oko 10 korisnika

2. AKTIVNOSTI PRODUKTIVNOSTI

Cilj rada bio je: razvijanje psihosocijalnih vještina i postizanje što većeg stupanja samostalnosti te razvijanje osjećaja vrijednosti i pripadnosti zajednici kako i stvaranje pozitivne slike o sebi i razvijanje samopoštovanja.

DOM ZA ODRASLE ZAGREB

Zagreb, Šestinski dol 53

Tel: 01/3770-545, fax: 01/3778-227

domzaodraslezagreb@gmail.com

OIB: 70271854148

Motiviranje korisnika, okupljanje te vođenje različitih produktivnih aktivnosti u Domu ovisno o periodu u godini (čišćenje snijega, košnja trave, čišćenje podruma, održavanje domskih prostorija, čišćenje kruga doma od otpadaka te formiranje uloge eko-redara, pomaganje polupokretnim i nepokretnim korisnicima) te suradnja sa stručnom službom i ostalim radnicima glede istog

Radno terapijski tretman sastojao se od: edukacije i savjetovanja korisnika (učenje aktivnosti po koracima), poticanju i uključivanju zainteresiranih korisnika u navedene aktivnosti obzirom na njihove mogućnosti i interese

U tretmanu aktivnosti produktivnosti bilo je uključeno oko 25 korisnika

3. AKTIVNOSTI SLOBODNOG VREMENA

Cilj rada bio je: aktivno provođenje slobodnog vremena korisnika Doma, razvijanje socijalnih vještina i grupne interakcije, integracija u lokalnu zajednicu, usvajanje novih znanja i vještina.

Organiziranje i vođenje kreativnih radionica tematski vezanih za period u godini ili nadolazeća događanja u Domu (Fašnik, Valentinovo, Uskrs, godišnja doba, Božić). Sudjelovanje i vođenje aktivnosti dramskog i glazbenog izričaja pripremane za određene prigode (Valentinovo, Uskrs, Božić).

Pripremanje korisnika za sudjelovanje na različitim međudomskim natjecanjima kao što su Domosong, sportski turniri i turniri u društvenim igrama (osmišljavanje plesne koreografije, scenografije, kostimografije, plesni treninzi, probe pjevanja, sportski treninzi, domska natjecanja u društvenim igrama) te suradnja sa stručnom službom i ostalim radnicima glede istog.

Organiziranje različitih aktivnosti slobodnog vremena (odlasci na izlete, kupovinu, kino i sl.)

Radna terapija organizirana je: kroz grupne i individualne aktivnosti. **Grupne aktivnosti** uglavnom su se odnosile na aktivnosti koje su organizirane u skladu s mogućnostima i interesima korisnika. Tako postoje:

- Društvene igre (bella, šah, tombola, čovječe ne ljuti se i sl.)

Program grupe pohađalo je prosječno 10 korisnika, grupa se odvijala jednom tjedno u boravku Doma.

Ciljevi grupe bili su: poboljšanje kognitivnih sposobnosti (trening pažnje i koncentracije, učenje, pamćenje, orijentacija, rješavanje problema, započinjanje i završavanje aktivnosti, stvaranje koncepta, inteligencija), poboljšanje motoričkih komponenti, razvijanje grupne

DOM ZA ODRASLE ZAGREB

Zagreb, Šestinski dol 53

Tel: 01/3770-545, fax: 01/3778-227

domzaodraslezagreb@gmail.com

OIB: 70271854148

kohezije i unapređenje komunikacije, socijalizacija (širenje kruga prijatelja), podizanje kvalitete života i organizirano slobodno vrijeme

- Kreativne radionice

Program kreativnih radionica pohađalo je prosječno 12 korisnika. Program se provodio tri puta tjedno na prvom ženskom katu i stacionaru.

Ciljevi grupe bili su: razvijanje kreativnosti, samoizražavanje, razvijanje apstraktnog mišljenja, podizanje razine fine i grube motorike, širenje interesa, razvoj i implementacija socijalnih vještina, uvid u vlastite sposobnosti, podizanje samopouzdanja.

Sadržaji rada grupe: izrada ukrasnih predmeta, oslikavanje, izrada nakita, izrada prigodnih čestitki i sl.

- Izrada ručnih radova (vez na platnu, šivanje srca, jastučića i sl.)

U izradi ručnih radova sudjelovale su dvije korisnice. Korisnice su se bavile izradom ručnog rada u svojim sobama i boravku, neovisno o vremenskom periodu.

Cilj izrade ručnih radova: očuvanje fine motorike šake (navođenje konca u iglu, šivanje), održavanje stečenih znanja i sposobnosti, osmišljavanje svrsishodnog i korisnog provođenja vremena, razvijanje kreativnosti i poticanje na druženje

- Organizirana šetnja prirodom

Organizirana šetnja prirodom provodila se jednom mjesečno u trajanju od 30 do 45 minuta. Vođeni željama korisnika šetali smo uz jezero i perivoj Doma.

Cilj grupne gimnastike: očuvanje i podizanje tjelesne kondicije, održavanje socijalnih kontakata, širenje interesa, svrsishodno provođenje vremena

- Organizirane sportske aktivnosti

Organizirane sportske aktivnosti provodile su se jednom tjedno (tijekom lijepog vremena) na igralištu Doma u trajanju od 30 do 45 minuta. Sportske aktivnosti bile su usmjerene na: nogomet, graničar, dodavanje loptom i sl.. Bilo je uključeno oko 10 korisnika.

Ciljevi grupe bili su: održavanje i podizanje funkcije motoričkih komponenti izvođenja aktivnosti svakodnevnog života (gruba koordinacija, prelaženje medijalne linije, lateralnost,

DOM ZA ODRASLE ZAGREB

Zagreb, Šestinski dol 53

Tel: 01/3770-545, fax: 01/3778-227

domzaodraslezagreb@gmail.com

OIB: 70271854148

bilateralna integracija, motorička kontrola, praksija, fina koordinacija/spretnost, vizualno motorička integracija, oralno-motorička kontrola), održavanje i podizanje funkcije neuromišićnih komponenti izvođenja aktivnosti svakodnevnog života (refleksi, opseg pokreta, snaga, mišićni tonus, snaga, izdržljivost, posturalna kontrola i prilagodba), situacijsko učenje i usvajanje novih vještina i tehnika, socijalizacija, podizanje samopouzdanje, uvid u vlastite sposobnosti, pripreme za sudjelovanje na natjecateljskom turniru (nogomet)

Individualne aktivnosti odnosile su se na posuđivanje knjiga u knjižnici Doma, na individualni rad i pristup radnog terapeuta korisnicima u stacionaru (muškom i ženskom) koji zbog zdravstvenog stanja nisu u mogućnosti sudjelovati u grupnim aktivnostima ili nemaju interesa za rad u grupi.

- Eko grupa

Program grupe pohađalo je prosječno 6 korisnika, grupa se odvijala jednom mjesečno. Korisnici su sudjelovali u uređenju dvorišta (grabljali lišće, sadili i okopavali cvijeće, skupljali smeće i sl.)

Ciljevi provođenja grupe usmjereni su na organizirano provođenje vremena, razvijanje osjećaja korisnosti, očuvanje psihofizičke sposobnosti i podizanje kvalitete života.

- Plesni dan

Organizirani plesni dan prosječno je pohađalo 15 korisnika, grupa se odvijala jednom tjedno u boravku Doma.

Cilj grupne gimnastike: očuvanje i podizanje tjelesne kondicije, održavanje socijalnih kontakata, širenje interesa, svrsishodno provođenje vremena

❖ **RAD VAN USTANOVE**

- Nabavka kreativnog materijala za radno terapijske i okupacijske aktivnosti

❖ **EVALUACIJA RADA**

- Sudjelovanje na dnevnim sastancima stručnih radnika
- Sudjelovanje na sastancima s ravnateljem
- Sudjelovanje na sastancima skupa korisnika
- Sudjelovanje na sastancima stručnog Vijeća Doma

❖ **POSLOVI VOĐENJA DOKUMENTACIJE**

- Vođenje evidencije o izdavanju kreativnog materijala i posudbi knjiga korisnicima
- Vođenje evidencije o radu korisnika van Doma
- Sastavljanje radno terapijske dokumentacije (okupacijski profil, modificirane procjene i sl.)
- Vođenje dnevnika rada, radno-terapijske dokumentacije, sastavljanje programa rada grupa i ostale dokumentacije Doma

❖ **STRUČNO USAVRŠAVANJE I EDUKACIJA**

- Individualno putem stručne literature i stručnih časopisa
- Sudjelovanje na stručnim predavanjima u sklopu trajnog usavršavanja provođenog od strane HKZR-a (Hrvatska Komora Zdravstvenih Radnika) (online)

U Mirkovcu, 9. siječnja 2023.

Višnja Šimec Črnjević, bacc.therap.occup.

PRILOG 6a:

**IZVJEŠTAJ O RADU RADNOG TERAPEUTA ZA 2022. GODINU DNEVNI
BORAVAK ZAGREB**

Tijekom 2022.god. aktivnosti radne terapije odvijale su se prema godišnjem i mjesečnom planu i programu rada radnog terapeuta.

NAPOMENA:

- od 01.09.-11.11.2022.god. rad radnog terapeuta se provodio u Domu za odrasle osobe Zagreb, Šestinski dol 53 te je tjedni raspored bio promjenjiv i prilagođen radu ostalih stručnih djelatnika
- od 14.11.-30.12.2022.god. rad radnog terapeuta se provodi u Ilici 124,Dnevni boravak (do 30.11.2022.god. novi tjedni raspored je promjenjiv zbog svakodnevnog provođenja aktivnosti produktivnosti (radionica kuhanja-priprema ručka)

Proces radne terapije za pojedinog korisnika uključuje:

- procjenu funkcioniranja u području aktivnosti svakodnevnog života (samozbrinjavanje , produktivnost , slobodno vrijeme)
- identifikacija problema i sposobnosti
- postavljanje ciljeva suglasnih sa korisnikom
- planiranje programa radne terapije
- radno-terapijska intervencija je usmjerena korisniku , individualno prilagođena prema potrebama , poteškoćama , sposobnostima i interesima
- evaluacija u tijeku terapije

Cilj radne terapije je postići što veći stupanj neovisnosti i samostalnosti u aktivnostima svakodnevnog života u svrhu poboljšanja kvalitete života.

Aktivnosti su organizirane u obliku grupnog ili individualnog rada.

- ukupan broj okupljanja je varirao ovisno o prigodnim događanjima , raspoloženju korisnika
- cilj i sadržaj aktivnosti kao i metode rada nalaze se u godišnjem i mjesečnom planu

01.09.-11.11.2022.god.

| NAZIV GRUPE | BROJ KORISNIKA | GODIŠNJE OKUPLJANJE |
|---|----------------|---------------------|
| AKTIVNOSTI ZA POBOLJŠANJE FUNKCIONALNE SPOSOBNOSTI | | |
| KOGNITIVNO-PERCEPTIVNI TRENING | do 20 | 11 |
| AKTIVNOSTI SVAKODNEVNOG ŽIVOTA | | |
| NADZOR I USMJERAVANJE KOD AKTIVNOSTI HRANJENJA | do 20 | 86 |
| AKTIVNO PROVOĐENJE SLOBODNOG VREMENA | | |
| ŠETNJA | do 6 | 3 |
| KREATIVNA RADIONICA | do 20 | 14 |
| SPORTSKO-REKREACIJSKO VJEŽBANJE | do 20 | 9 |
| DRUŠTVENE IGRE | do 20 | 7 |
| RADIONICA KUHANJA | do 20 | 1 |

14.11.-30.12.2022.god.

| NAZIV GRUPE | BROJ KORISNIKA | GODIŠNJE OKUPLJANJE |
|---|----------------|---------------------|
| AKTIVNOSTI ZA POBOLJŠANJE FUNKCIONALNE SPOSOBNOSTI | | |
| KOGNITIVNO-PERCEPTIVNI TRENING | do 4 | 10 |
| INDIVIDUALNI RAD | 1 | 3 |
| AKTIVNOSTI SVAKODNEVNOG ŽIVOTA | | |
| NADZOR I USMJERAVANJE KOD AKTIVNOSTI HRANJENJA | do 4 | 31 |
| NADZOR I USMJERAVANJE KOD AKTIVNOSTI OSOBNE HIGIJENE | do 4 | 61 |
| AKTIVNO PROVOĐENJE SLOBODNOG VREMENA | | |
| ŠETNJA | do 4 | 2 |
| KREATIVNA RADIONICA | do 4 | 9 |
| SPORTSKO-REKREACIJSKO VJEŽBANJE | do 4 | 19 |
| DRUŠTVENE IGRE | do 4 | 16 |

DOM ZA ODRASLE ZAGREB

Zagreb, Šestinski dol 53

Tel: 01/3770-545, fax: 01/3778-227

domzaodraslezagreb@gmail.com

OIB: 70271854148

| | | |
|-------------------|------|----|
| RADIONICA KUHANJA | do 4 | 15 |
| KINO | do 4 | 2 |

OBILJEŽAVANJE PRIGODNIH KULTURNIH PROGRAMA TE OSTALE AKTIVNOSTI:

| MJESEC | DATUM | AKTIVNOSTI |
|----------|----------------------------|--|
| LISTOPAD | 20.10.2022. | „DANI KRUHA“ |
| STUDENI | 11.11.2022. 23.11.2022. | „SV. MARTIN“ ORGANIZIRANO GLEDANJE UTAKMICE (MAROKO-HRVATSKA) |
| PROSINAC | 06.12.2022. 21.12.2022. | „SV. NIKOLA“ BOŽIĆNA PRIREDBA |

OSTALE AKTIVNOSTI :

- izrada procjena
- savjeti i upute vezane za prilagodbu okoline u kojoj korisnik funkcionira
- dezinfekcija radnog materijala
- održavanje čistoće prostora
- sudjelovanje na edukacijama i seminarima
- izrada mjesečnog i godišnjeg programa rada
- vođenje dnevne evidencije
- vođenje radno-terapijske dokumentacije

EDUKACIJE (ON-LINE):

| MJESEC | DATUM | PREDAVANJE |
|----------|-------------|---|
| LISTOPAD | 27.10.2022. | „Najnovija saznanja i rad u području senzorne integracije u svijetu kao i istraživanje utjecaja psa pomagača na djecu s teškoćama u razvoju(Centar za reh.Silver) |
| | 27.10.2022. | „Svjetski dan radne terapije-Stvaranje prilike za društveno uključivanje“ |

U Zagrebu, 16.01.2023.

Ana Vrđuka, bacc.therap.occup.

PRILOG 7:

**IZVJEŠTAJ O RADU FIZIOTERAPEUTA DOMA ZA ODRASLE OSOBE ZAGREB
U 2022. GODINI**

U Domu za odrasle osobe radi jedan fizioterapeut na dvije lokacije: jedan dan u Zagrebu, Šestinski dol, a četiri dana u podružnici Mirkovec. Rad se odvija u jutarnjoj smjeni u vremenu od 7,00 – 15,00 sati.

Fizioterapeut je učlanjen u komoru fizioterapeuta.

Fizikalna terapija provodi se kao skup aktivnosti s ciljem očuvanja i podizanja kvalitete življenja, povećanje samostalnosti pojedinca na području lokomotornog sustava u svrhu sprečavanja kontraktura, te prevencija dekubitusa, a glavni fizioterapeutski cilj je očuvanje pokretnosti korisnika kao i osposobljavanje čim većeg broja korisnika za samostalan hod sa i bez ortopedskih pomagala.

Rad fizioterapeuta odvija se u prostoriji za fizikalnu terapiju koja je u godini 2013. dovršena i opremljena s jednim krevetom, stolicama, multifunkcionalnim loptama, novim utezima, biciklom, tens aparatom (prijenosnim), muzičkom linijom. Prostor je u 2014. godini dodatno opremljen sa velikim zidnim ogledalom, švedskim ljestvama, ekspanderom i rastezljivim trakama. Prostor koriste i medicinske sestre za previjanje korisnika, vađenje krvi, davanje i. m. injekcija budući je ambulanta doma dislocirana. Po potrebi isti prostor koriste izuzetno i dr. opće prakse.

Korisnici

Korisnici fizikalne terapije su pokretni, polupokretni i nepokretni. Fizikalna terapija je organizirana u preventivne i kurativne svrhe. Najčešće dijagnoze korisnika:

- Stanje nakon CVI (hemiplegija, hemipareza)

DOM ZA ODRASLE ZAGREB

Zagreb, Šestinski dol 53

Tel: 01/3770-545, fax: 01/3778-227

domzaodraslezagreb@gmail.com

OIB: 70271854148

- Stanje nakon ugradnje endoproteze kuka
- Stanje nakon frakture ruku ili nogu
- Stanje nakon amputacija
- Stanje nakon operativnih zahvata
- Stanje težih neuropsiholoških promjena (depresija, demencija)
- Stanje upalnih kroničnih degenerativnih promjena svih zglobova
- Huntington

Terapijske tehnike koje se primjenjuju:

- Kineziterapija
- Elektroterapija – tens
- Krioterapija
- Manuelna mišićna asaža

Fizikalna terapija je aktivnost u kojoj se treba obratiti pozornost na slijedeće faktore:

- Prikupljanje informacije od korisnika i ev. obitelji
- Motivacija korisnikažpostavljanje cilja – kratkoročnih i dugoročnih ovisno o zdravstvenom stanju pacijenta
- Individualna procjena, tretman, evaluacija

Rad fizioterapeuta odvija se i na stacionarnim odjelima tj. odjelima pojačane njege. U 2022. godini u tretmanu fizikalne terapije bilo je 13-15 korisnika dnevno.

Radi se individualno i grupno.

Individualni rad: obuhvaća vježbe za ruke i noge, vježbe razgibavanja, vježbe za cirkulaciju, vježbe disanja (kraj otvorenog prozora), statičke vježbe, vježbe za hemiparezu, vježbe nakon fraktura (po programu postepeno), vježbe sjedenja, ustajanja, stajanja, vježbe hodanja uz pomoć fizioterapeuta ili pomagala u raznim dijelovima doma (soba, hodnik, dvorište) radi hoda uz i niz stepenice, ravan ili neravan teren, vježbe aktivnosti svakodnevnog života ko što su češljanje, kopčanje gumba, otvaranje i zatvaranje vrata ili slavine, a sve ovisi o mogućnostima korisnika. Provođi se i masaža

U prostoru za fizikalnu terapiju provode se i vježbe s pomagalima, vježbe s otporom, vježbe balansa, vježbe istezanja, tretmani krioterapije, gelotripsije, kupke, kao i elektroterapija. Vježbe se provode u ležećem, sjedećem i stojećem položaju.

Grupni rad obuhvaća vježbe cijelog tijela.

Provođi se jutarnja grupna gimnastika u suradnji s radnim terapeutom s korisnicima u dvorištu a za ružna vremena u prostoriji dnevnog boravka i to u trajanju od 30 minuta (7,15 – 7,45). Prosječno je vježbalo 10 korisnika i to 4-5 puta tjedno.

Grupna gimnastika žene stacionar (sa i bez pomagala) 30 minuta, 4 puta tjedno (8,00-8,30). Prosječno je vježbalo 13 korisnica četiri do pet puta tjedno.

DOM ZA ODRASLE ZAGREB

Zagreb, Šestinski dol 53

Tel: 01/3770-545, fax: 01/3778-227

domzaodraslezagreb@gmail.com

OIB: 70271854148

U suradnji s radnim terapeutom provedeno je nekoliko rekreativnih šetnji – grupe od 10 korisnika (60 minuta) okolicom Doma. Također su provedene i sportske aktivnosti na otvorenom (dcorište, igralište doma) u kojima je sudjelovalo 10 korisnika.

U Zagrebu (Šestinski dol) provodi se individualni i grupni rad.

Individualni rad se provodi u sobama korisnika na krevetu sa njih 6 u trajanju od po 20,30 i 45 minuta. Provodile su se vježbe hoda, vježbe aktivnosti svakodnevnog života samostalno ili uz pomoć s ciljem poboljšanja kvalitete života korisnika

Grupni rad u obliku grupne gimnastike u dnevnom boravku u trajanju od 60 minuta (21 korisnika).

Fizioterapeut aktivno surađuje s medicinskim osobljem, njegovateljima, radnim terapeutom, socijalnim radnicima i kućnim majstorom u svrhu poboljšanja kvalitete svoga rada.

Fizioterapeut surađuje aktivno s radnim terapeutom. Sudjeluje u dnevnim sastancima stručnih radnika, na sastancima skupa korisnika, sastancima Stručnog vijeća Doma.

Fizioterapeut provodi dezinfekciju pribora i pomagala te vodi dnevnu i ostalu dokumentaciju.

Kako je opet 2022. godina bila godina obilježena povećanim brojem bolovanja i nedostatkom medicinskog kadra, fizioterapeut je po nalogu neposrednog rukovoditelja bio raspoređivan na poslove pratnje korisnike na specijalističke preglede u bližoj i daljnjoj okolici doma, sudjelovanje pri smještavanju korisnik u krevet, hranjenju korisnika koji to me mogu sami i sl..

I nadalje je potrebno raditi na sustavnom motiviranju korisnika na primjerene i prilagođene tjelesne aktivnosti u svrhu održavanja i/ili poboljšanja psiho-fizičkog zdravlja.

Fizioterapeut sudjeluje na stručnim on-line predavanjima s ciljem stručnog usavršavanja u sklopu redovnog usavršavanja provođenog od strane Hrvatske komore fizioterapeuta, te individualno putem stručne literature – a poradi poboljšanja i napredovanja rada fizikalne medicine u našoj ustanovi. Razmjena iskustva sa kolegama iz srodnih ustanova također je način usvajanja novih spoznaja koji je fizioterapeutu, kao i ostalim stručnim radnicima omogućen u Domu.

U Mirkovcu, 9.01. 2023.

Fizioterapeutski tehničar:
Renata Majerić

PRILOG 8:

IZVJEŠĆE O RADU VIJEĆA KORISNIKA 2022. GODINE

U okviru stručnog programa rada tijekom 2022. godine održano je trideset i četiri sastanaka Vijeća korisnika. Sastanci su se održavali u prostorijama dnevnog boravka Doma, a prema potrebi sve novonastale probleme ili događanja odrađivali smo kraćim tjednim sastancima.

Predsjednik vijeća korisnika je gospodin Marijan Cmrečak, a zapisničar gospodin Kristijan Cvetko.

Predstavnica korisnika u Upravnom vijeću Doma je socijalna radnica Darija Milošević, zaposlenica Hrvatskog zavoda za socijalni rad, Područni ured Črnomerec.

Na vijećima korisnika raspravljalo se o životu u Domu i van Doma, problemima s kojima se susrećemo, međusobnim sukobima, odnosima, razumijevanju, kompromisima....

Većina korisnika redovito je sudjelovala na sastancima te vrlo aktivno, često dajući konstruktivne prijedloge i rješenje problema.

U Zagrebu, 10.01.2023.

Melita Vrdoljak, mag. soc. rada

PRILOG 8a:

**IZVJEŠĆE O RADU SKUPA KORISNIKA KORISNIKA PODRUŽNICE MIRKOVEC
ZA 2022. GODINE**

U okviru stručnog programa rada tijekom 2022. godine održana su 24 sastanka skupa korisnika Podružnice Mirkovec.

Sastanci su se održavali jednom tjedno, i to petkom, s početkom u 10 sati, i njima prisustvuje većina korisnika i zaposlenici prisutni taj dan na poslu.

Na sastancima skupa, naglasak je bio na organizaciji života u domu kao i problemima vezanim uz to

Velika većina sastanaka bila je vezana uz održavanje i pridržavanje mjera higijensko epidemioloških preporuka Stožera Civilne zaštite zbog pandemije Corona virusom, tj. edukacijom korisnika o mjerama kojih smo se svi trebali pridržavati, izolacijama, testiranjima te drugim mjerama za sprečavanje zaraze COVID-19 virusom

Iako je uglavnom na dnevnom redu tekuća problematika i nekolicina korisnika koji se spominju kao inicijatori svih loših događanja u domu, neki korisnici redovito dolaze na sastanke vijeća korisnika, aktivno sudjeluju u njezinom radu, dok određeni nikada ne dođu, čak i kada ih se natjera ubrzo napuštaju sastanke.

Naravno da se na sastancima skupa korisnika dotiču i ostale teme iz kulturnog, političkog i javnog života, planiraju i dogovaraju kraći izleti, posjeti kazalištu, kinu, mogućnosti organiziranja nekih drugih događanja u domu i izvan doma, posjeti članovima obitelji korisnika ili neki drugi (groblje), dogovaranja programa obilježavanja određenih svetkovina, informiranje i omogućavanje korisnicima da ostvaruju svoja građanska prava.

Iz tog razloga smatramo da je postignuta svrha održavanja istih, te je poželjno i nadalje održavati takav oblik uključivanja korisnika.

U Mirkovcu, 12.01.2023.

Josipa Kamenečki-Leljak
mag. soc. rada

PRILOG 9:

IZVJEŠTAJ O RADU SOCIO-TERAPIJSKIH GRUPA ŽENA U 2022. GODINI

U Dislociranoj jedinici Mirkovec u toku 2022. godine održano je 26 sastanaka socio-terapijske grupe žena. Grupa je brojala 16 članica i održavala se jednom tjedno-ponedjeljkom, u trajanju od jednog sata (često i duže), na gornjem ženskom holu – koji njima služi i kao mali dnevni boravak. Broj članica se u toku godine povećao za dva, jer su primljene dvije nove korisnice- Strahija Klaudija i Dabić Ana.

Ciljevi u radu s ovom grupom bili su druženje korisnica, usvajanje i poboljšanje navika održavanja osobne higijene, higijene prostora, usvajanje prihvatljivog socijalnog ponašanja te stvaranje boljih međuljudskih odnosa, zajedničko rješavanje problema, edukacija o raznim temama, igranje igara i sl. U našim razgovorima obrađivale smo razne teme o osobnoj higijeni, kulturi oblačenja, higijeni prostora, o prihvatljivom socijalnom ponašanju (bonton, pozdravljanje, poštivanje starijih, ponašanje za stolom), odnosima među korisnicima. Često smo rješavale zajednički i konfliktne situacije do kojih bi došlo prethodnih dana, razgovarale o društvenim zbivanjima, TV programu i dr.

U više navrata obrađivane su neke teme vezane uz očuvanje zdravlja, gdje sam se često koristila medicinskom literaturom i časopisima - npr. o gripi i prehladama, COVIDU-19, pretilosti, visokim temperaturama zraka i zdravlju, pušenju i štetnosti za zdravlje i sl. Kontinuirano sam pratila tjelesnu težinu svih članica, te sam ih obzirom na to poticala na više kretanja, smanjenje obroka i sl. Zajednički smo obilježile i neke datume i blagdane – pr. Valentinovo, Uskrs, Božić na način da smo zajednički uređivale taj njihov prostor, pjevale, razgovarale o tome kako su se blagdani nekada obilježavali u njihovim domovima, a kako se to obilježava sada, čistile orahe koje su nabrali neki korisnici-očišćeno je 7 kg oraha što je utrošeno za kolače za blagdane Svih Svetih i Božić.

Korisnice jako vole igrati i razne igre – pr. tombolu, pogađanje riječi, zamišljenog predmeta, osobe, i sl., a ponekad smo se za lijepa vremena zajednički i prošetale prirodom, uređivale cvjetnjak i sl.

Napominjem da je velik dio godine, zbog pandemije COVID-19, bila zabrana posjeta i izlaska iz Doma pa smo o tome jako puno razgovarale, omogućeni su im česti telefonski razgovori sa članovima obitelji, nabavljala sam im potrebno iz trgovina i sl., a sve u cilju da bi to lakše prebrodile.

U Mirkovcu, 12.01.2023.

Voditelj grupe: Danica Jurina, mag.soc.rad