

DOM ZA ODRASLE OSOBE ZAGREB

ZAGREB, Šestinski dol 53

OIB: 70271854148

Tel: 01/3770-545, fax: 01/3778.227

Dislocirana jedinica Mirkovec

Mirkovec 5, Sveti Križ Začretje

Tel: 049/227-986, Fax:049/227398

Temeljem članka 48. i 49. Statuta Doma za odrasle osobe Zagreb, Zagreb, Šestinski dol 53 (u daljnjem tekstu Dom), na prijedlog Stručnog vijeća Doma, ravnatelj Doma donosi

P R A V I L N I K O STRUČNOM USAVRŠAVANJU I OSPOSOBLJAVANJU RADNIKA

Članak 1.

Radnici Doma za odrasle osobe Zagreb imaju mogućnost stručnog usavršavanja i osposobljavanja u skladu s potrebama Doma.

Članak 2.

Dom osigurava uvjete za obrazovanje radnika uz rad u razdoblju utvrđenom Planom stručnog usavršavanja i osposobljavanja.

Plan stručnog usavršavanja i osposobljavanja stručnih radnika predlaže Stručno vijeće Doma za jednogodišnje ili višegodišnje razdoblje, ovisno o duljini trajanja školovanja te ga dostavlja ravnatelju Doma do 15. veljače tekuće godine.

Članak 3.

Radnici Doma koji su zainteresirani za usavršavanje i osposobljavanje dužni su do 1. veljače tekuće godine podnijeti zahtjev i to:

- stručni radnici Stručnom vijeću Doma,
- ostali radnici ravnatelju Doma

Članak 4.

Godišnji plan stručnog usavršavanja i osposobljavanja radnika donosi ravnatelj Doma temeljem prijedloga Stručnog vijeća i pismenih zahtjeva radnika, a u skladu s potrebama i financijskim mogućnostima Doma.

Članak 5.

Stručno usavršavanje i osposobljavanje obavlja se putem:

- doškoloovanja za viši stupanj obrazovanja,
- seminara i tečajeva koji se organiziraju, a u svezi su s poslovima koje radnik obavlja,
- savjetovanja, simpozija, konferencija, kongresa i predavanja koji obrađuju djelokrug rada Doma
- individualnog stručnog usavršavanja praćenjem stručne literature i časopisa,
- studijskim putovanjima i posjetima pojedinim institucijama, konzultacijama i boravkom u određenim ustanovama.

Članak 6.

Za vrijeme općeg ili stručnog školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja za vlastite potrebe, ako je vezano za obavljanje poslova radnog mjesta, odnosno djelatnosti, radniku će se odobriti u jednoj kalendarskoj godini plaćeni dopust u skladu s važećim kolektivnim ugovorima koji se primjenjuju u djelatnosti socijalne skrbi.

Članak 7.

Radnik ima pravo na oslobođenje od obveze rada bez naknade plaće (neplaćeni dopust)za potrebe općeg ili stručnog školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja za vlastite potrebe u skladu s važećim kolektivnim ugovorima koji se primjenjuju u djelatnosti socijalne skrbi.

Školovanje, osposobljavanje ili usavršavanje iz stavka 1. ovog članka treba biti u vezi s poslovima koje radnik obavlja ili s njegovom profesijom ili djelatnošću poslodavca.

Ako to okolnosti zahtijevaju poslodavac može radniku neplaćeni dopust iz stavka 1. ovog članka odobriti i u trajanju duljem od određenog.

Za vrijeme neplaćenog dopusta prava i obveze iz radnog odnosa ili u svezi s radnim odnosom miruju, osim ako zakonom ili nekim drugim aktom nije drugačije određeno.

Članak 8.

S radnikom upućenim na doškoloвање, Dom potpisuje Ugovor o međusobnim pravima i obvezama koji sadrži slijedeće elemente:

- naziv škole ili studija,
- godina završetka škole ili studija – koja ne može biti dulja od dvostrukog trajanja roka predviđenog za redovito školovanje,
- obveze Doma prema radniku tijekom školovanja,
- obveze radnika prema Domu nakon školovanja.

Članak 9.

U slučaju da radnik napusti započeto školovanje, a da to nije zbog njegovih zdravstvenih razloga, isti je dužan Domu nadoknaditi prouzročene troškove školarine i putne troškove.

Članak 10.

Nakon završenog školovanja radnik je u obvezi ostati u radnom odnosu u Domu dvostruko dulje od trajanja studija .

Članak 11.

Za ostale oblike stručnog usavršavanja i osposobljavanja iz članka 5. ovog Pravilnika radnici zaposleni u Domu ostvaruju pravo na:

- odsustvo rada uz nadoknadu plaće,
- troškove kotizacije
- putne troškove i dnevnice sukladno Zakonu,
- troškove smještaja.

Članak 12.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku na koji je donesen.

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Doma.

Utvrđuje se da je ovaj Pravilnik objavljen na oglasnoj ploči Doma dana _____ 2021. godine, te da je isti stupio na snagu _____ 2021. godine.

Broj: _____

RAVNATELJ
Dr.sc. Marijo Vrdoljak

